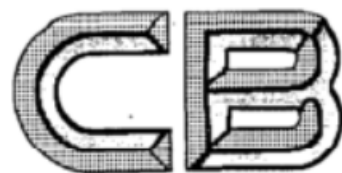


ICS 47.020
U 01
备案号: 28835-2010



中华人民共和国船舶行业标准

CB/T 2999—2010

船舶设计单位设计条件基本要求 及评价方法

Basic requirement and evaluation method of design condition
for ship design organization

2010—04—22 发布

2010—06—01 实施



中华人民共和国工业和信息化部 发布

目 次

前言	III
1 范围	1
2 规范性引用文件	1
3 术语和定义	1
4 一般规定	2
4.1 船舶分类	2
4.2 船舶设计单位划分原则	2
5 船舶设计单位的分级及要求	2
6 对船舶设计单位的评价	2
6.1 评价方法	2
6.2 形式评价	4
6.3 现场评价及评价依据	4
6.4 现场评分和合格判定	4
7 通用要求及评价方法	4
7.1 细目与分值	4
7.2 政策要求	4
7.3 营业执照	4
7.4 注册资(本)金	4
7.5 工作场所	5
7.6 机构职能	5
8 人员要求及评价方法	5
8.1 细目与分值	5
8.2 技术总负责人	5
8.3 质量总负责人	5
8.4 专业技术人员	5
8.5 专业技术人员管理	9
9 管理要求及评价方法	9
9.1 细目与分值	9
9.2 质量保证机构	9
9.3 质量管理文件	9
9.4 质量信息管理	10
9.5 图样和技术文件管理	10
9.6 档案管理	10
9.7 外协管理	11
10 技术装备和应用要求及评价方法	11
10.1 技术装备和应用要求细目和分数	11
10.2 计算机软件、硬件配置	11
10.3 技术装备管理	12
10.4 其他技术装备	12

附 录 A (资料性附录) 船舶设计单位现场评价记录 13

A.1 内容 13

A.2 印制和使用 13

图 A.1 船舶设计单位现场评价记录封面格式 14

表 1 船舶分类 2

表 2 船舶设计单位分级表 3

表 3 评价要素分数 4

表 4 船舶设计单位注册资·(本) 金最低要求 5

表 5 船舶设计单位总使用面积最低要求 5

表 6 船舶设计单位机构职能设置最低要求 5

表 7 船舶设计单位技术总负责人任职条件及评分标准 6

表 8 船舶设计单位质量总负责人 (或管理者代表) 任职条件及评分标准 7

表 9 船舶设计单位专业技术人员数量要求及评分标准 8

表 10 船舶设计单位计算机软、硬件配置最低要求 11

表 A.1 一般船舶设计单位现场评价评分汇总表 15

表 A.2 渔业船舶设计单位现场评价评分汇总表 16

表 A.3 甲级一般船舶设计单位现场评价记录表 17

表 A.4 乙级一般船舶设计单位现场评价记录表 22

表 A.5 丙级一般船舶设计单位现场评价记录表 27

表 A.6 丁级一般船舶设计单位现场评价记录表 31

表 A.7 甲级渔业船舶设计单位现场评价记录表 35

表 A.8 乙级渔业船舶设计单位现场评价记录表 40

表 A.9 丙级渔业船舶设计单位现场评价记录表 45

表 A.10 丁级渔业船舶设计单位现场评价记录表 49

前 言

本标准的附录A为资料性附录。

本标准由中国船舶重工集团公司提出。

本标准由中国船舶工业综合技术经济研究院归口。

本标准起草单位：中国造船工程学会、中国船舶重工集团公司第七〇四研究所，中国船级社、中国船级社上海规范研究所、中国船舶工业集团公司第七〇八研究所、上海船舶研究设计院、长江船舶设计院、国家海事局、上海交通大学船建学院、中国船舶工业综合技术经济研究院、江南造船集团有限责任公司、大连船舶重工集团有限公司、江苏省船舶检验局、农业部渔业船舶检验局、中船重工船舶设计研究中心有限公司、中国船级社天津分社、江苏科技大学。

本标准主要起草人：梁启康、陈颖涛、林宪东、金向军、李传明、陈寒松、徐立、刘立新、朱永峨、楼天福、赵德成、韩国庆、顾敏童、黄忠、赵杰、李忠刚。

船舶设计单位设计条件基本要求 及评价方法

1 范围

本标准规定了在中华人民共和国境内从事一般船舶和渔业船舶的合同设计至详细设计的单位设计条件基本要求及评价方法。

本标准适用于对各类各级从事船舶设计单位具备的设计条件的评价。

从事一般船舶和渔业船舶生产设计的单位，其具备的设计条件的评价可参照采用。

2 规范性引用文件

下列文件中的条款通过本标准的引用而成为本标准的条款。凡是注日期的引用文件，其随后所有的修改单（不包含勘误的内容）或修订版均不适用于本标准，然而，鼓励根据本标准达成协议的各方研究是否可使用这些文件的最新版本。凡是不注日期的引用文件，其最新版本适用于本标准。

GB/T 19001 质量管理体系 要求 (ISO 9001: 2008 IDT)

《船舶与海上设施法定检验规则》 中华人民共和国海事局

3 术语和定义

下列术语和定义适用于本标准。

3.1

船舶设计 ship design

为新建船舶所进行的设计和对现有船舶进行改变其尺度、用途或性能的改建设计或改装设计。包括合同设计至详细设计的各阶段。

3.2

船舶设计单位 ship design organization

具有独立法人资格从事船舶设计的单位，或具有独立法人资格企、事业单位下属的从事船舶设计的单位。

3.3

船长 ship length

L

量自龙骨板上边的最小型深85%处水线总长的96%，或沿该水线从首柱前边至舵杆中心线的长度，取大者。船舶设计为倾斜龙骨时，其计量长度的水线应和设计水线平行。

3.4

装机总功率 overall power of all drivers

P_1

驱动原动机功率的总和。

3.5

推进功率 propeller power

P_2

推进主机的最大连续输出功率。

3.6

一般船舶 general ship

除渔业船舶以外的各类船艇，包括海上设施。

3.7

渔业船舶 fishery vessel
从事渔业生产以及为渔业生产服务的船舶。

4 一般规定

4.1 船舶分类

船舶分为一般船舶和渔业船舶，见表1。

表1 船舶分类

类别		主要船型
一般船舶	运输船舶	a) 客船：客船、客滚船、车客渡船等； b) 货船：化学品船、散装运输液化气体船、干货船、散货船、矿砂船、油船、集装箱船、滚装船等
	高性能船舶	高速客船、高速滚装船、穿浪船、小水线面船、水翼船、气垫船等。
	其他船舶	a) 特种用途船：科学考察船、教学实习船、冷藏船、发电船、半潜船、救生消防船及类似船舶； b) 载驳船、驳船； c) 工程船：拖船、顶推船、起重船、浮船坞、挖泥船、打桩船、铺管船、布缆船及类似船舶； d) 艇：交通艇、工作艇、公务艇； e) 游艇等
	海上设施	a) 移动式平台：自升式平台、半潜式平台、船式钻井装置、张力腿平台、SPAR平台、圆筒型钻井储油平台等； b) 固定式平台：导管架及上部模块、坐底式平台等； c) 浮式生产储油装置：FPSO、LNG-FPSO、PSO等； d) 海上作业船：起重铺管船、深水打桩船、特大型海上浮吊、海上风电设备安装平台/船、高性能物探船、深水工程勘探船、海上居住平台/船、钻井辅助平台、修井平台/船等； e) 海上作业辅助船：三用工作船、平台供应船、油田守护船等
渔业船舶		渔船和为渔业生产服务的船舶

4.2 船舶设计单位划分原则

4.2.1 分类分级

船舶设计单位分为一般船舶设计单位和渔业船舶设计单位两个大类。在每个大类中，按照单位的通用条件、人员、管理以及技术装备和应用等情况分为甲级、乙级、丙级、丁级共四个级别。

4.2.2 包容制原则

船舶设计单位的分类分级采用包容制原则。在同一类别中，较高的级别包容所有较低的级别。

4.2.3 设计级别的确定

船舶设计单位的设计级别应经评价后确定。

5 船舶设计单位的分级及要求

船舶设计单位的类别和级别见表2。

6 对船舶设计单位的评价

6.1 评价方法

船舶设计单位设计条件基本要求的评价包括形式评价和现场评价两部分。

表2 船舶设计单位分级表

单位类别	船型类别	名称	设计范围				
			甲级	乙级	丙级	丁级	
一般船舶设计单位	运输船舶	1客船	国际航行、国内航行I级、II级, 且 $L \geq 100\text{ m}$	国内航行II级及以下, 且 $L < 100\text{ m}$	内河航行载客量少于100客, 且 $L < 30\text{ m}$	无	
		2客滚船 车客渡船			内河航行载客量少于100客和20车, 且 $L < 30\text{ m}$		
		3散装运输液化气船	容量不小于 3000 m^3 全冷式、半冷半压式、全压式	容量小于 3000 m^3 全压式	内河航行容量小于 1000 m^3 全压式		
		4化学品船	符合IBC/BC规则的国际航行、国内航行I、II、III类化学品, 且 $L \geq 150\text{ m}$	符合BC规则的国内航行, III类化学品, 且 $L < 150\text{ m}$	符合BC规则的内河航行		
		5干货船、散货船、矿砂船	国际航行, 且 $L \geq 150\text{ m}$	国际航行, 且 $L < 150\text{ m}$	国内航行, 且 $L < 150\text{ m}$	内河航行, 且 $L < 80\text{ m}$	
		6油船	$L \geq 150\text{ m}$	$L < 150\text{ m}$	国内航行, 且 $80\text{ m} \leq L < 150\text{ m}$		
		7集装箱船	装箱量不小于3000 TEU	装箱量小于3000 TEU	国内航行装箱量小于500 TEU	内河航行装箱量小于100 TEU	
		8滚装船	国际航行、国内航行, 载车量不少于100车, 且 $L \geq 100\text{ m}$	国内航行, 载车量少于100车, 且 $L < 100\text{ m}$	内河航行, 载车量少于20车, 且 $L < 80\text{ m}$	无	
	高性能船舶	1高速客船	符合HSC	国内航行, 载客量少于200客(除穿浪船、小水线面船、水翼船、气垫船外)	国内航行, 载客量少于100客(除穿浪船、小水线面船、水翼船、气垫船外)		
		2高速滚装船		国内航行, 且 $L < 100\text{ m}$	无		
		3穿浪船、小水线面船	国际航行、国内航行	无			
		4水翼船、气垫船	国内航行	内河航行			
	其他船舶	1特种用途船	$L \geq 120\text{ m}$	$60\text{ m} \leq L < 120\text{ m}$	$L < 60\text{ m}$		内河航行, 但液货驳、气体驳除外
		2载驳船、驳船	国际航行	国内航行	国内航行, 但容量不小于 800 m^3 的液货驳、气体驳除外		
		3工程船	$P_1 \geq 10000\text{ kW}$	$P_1 < 10000\text{ kW}$	$P_1 < 3000\text{ kW}$		内河航行, 且 $P_1 < 1000\text{ kW}$
		4艇	$L \geq 45\text{ m}$	$L < 45\text{ m}$	$L < 30\text{ m}$	$L < 15\text{ m}$	
		5游艇	$L \geq 32\text{ m}$	$L < 32\text{ m}$	$L < 24\text{ m}$	$L < 16\text{ m}$	
	海上设施	各类平台和设施等	各类平台、浮式生产储油装置、海上作业船、海上作业辅助船	近海作业, 固定式平台、海上作业船、海上作业辅助船	无	无	
	渔业船舶设计单位	渔业船舶	1钢质渔业船舶	$L \geq 60\text{ m}$, 且 $P_2 \geq 1000\text{ kW}$	$L < 60\text{ m}$, 且 $P_2 < 1000\text{ kW}$	$L < 45\text{ m}$, 且 $P_2 < 662\text{ kW}$	$L < 30\text{ m}$, 且 $P_2 < 295\text{ kW}$
			2纤维增强塑料渔业船舶	$L \geq 32\text{ m}$	$L < 32\text{ m}$	$L < 24\text{ m}$	$L < 16\text{ m}$

注1: I、II、III级客船/客滚船、内河航行客船/客滚船参见中华人民共和国海事局《船舶与海上设施法定检验规则》。

注2: IBC:指国际海事组织《国际散装运输化学品船舶构造和设备规则》, BC:指中华人民共和国海事局《散装运输化学品船舶构造和设备规则》, HSC:指国际海事组织《国际高速船安全规则》, IBC、BC、HSC均参见中华人民共和国海事局《船舶与海上设施法定检验规则》。

6.2 形式评价

形式评价由具有资质的评价机构进行。对船舶设计单位提交的申请评价材料进行形式评价时，应根据本标准的要求及主持评价机构的申报要求，对设计单位提供的有关文件和材料的真实性、有效性和完整性进行审查，经审核，上述文件、资料符合本标准的要求及评价机构申报要求的，判定形式评价合格；否则，判定形式评价不合格。只有形式评价合格，才能进行现场评价。

6.3 现场评价及评价依据

各类各级船舶设计单位设计条件基本要求的现场评价包括对通用要求、人员要求、管理要求、技术装备和应用要求等四类要素的评价。现场评价依据和评分标准见第7章至第10章。

6.4 现场评分和合格判定

6.4.1 现场评价要素评分

现场评价按船舶设计单位分类分级，由评价人员根据评价要素进行评分。每类要素有满分和合格分，每类要素又分为若干细目，且均规定了分值。评价时只允许扣分，但每个细目的扣分不应超过该细目的分值。

各类评价要素满分和合格分见表3。

表3 评价要素分数

评价要素	分数	
	满分	大类合格分，不低于
通用要求	100	70
人员要求	400	280
管理要求	300	210
技术装备和应用要求	200	140
总分	1000	800

6.4.2 合格判定

6.4.2.1 现场评价时，评价人员根据第7章至第10章的要求，对申请评价的设计单位进行评分，并作好现场评价记录，参见附录A。

6.4.2.2 经现场评价，设计单位达到合格总分，并且未出现否决项和各类现场评价要素的得分也均不低于规定的合格分时，判定设计单位评价合格。如果任一类现场评价要素的得分未达到其规定的合格分或出现否决项时，不论总分是否达到合格总分，仍判定设计单位评价不合格。

7 通用要求及评价方法

7.1 细目与分值

通用要求包括政策要求（否决项）、营业执照（否决项）、注册资（本）金（40分）、工作场所（40分）和机构职能（20分）等五个细目。

7.2 政策要求

各类各级船舶设计单位应遵守国家现行的有关法律、法规、标准和规范，设计的产品应符合国家产业政策要求，不应设计国家明令淘汰的产品。不符合要求，则通用要求评价为不合格。

7.3 营业执照

各类各级船舶设计单位应取得当地工商行政管理部门核发的营业执照，或国家事业单位登记管理局核发的事业单位法人证书。企、事业法人下属船舶设计部门，其企业法人营业执照或事业单位法人证书的业务范围中应明确标有从事船舶设计业务的内容。营业执照或事业单位法人证书应在有效期内，不符合要求，则通用要求评价为不合格。

7.4 注册资（本）金

各类各级船舶设计单位的注册资（本）金应符合表4的要求。不符合要求，每缺1%（不足1%按1%计）扣1分。

表4 船舶设计单位注册资（本）金最低要求 单位为万元

类别	注册资（本）金			
	甲级	乙级	丙级	丁级
一般船舶设计单位	1500	500	150	50
渔业船舶设计单位	100	50	40	30

7.5 工作场所

7.5.1 各类各级船舶设计单位应提供工作场所的产权证明或至评价日为止有效期不少于两年的租赁合同（协议）（15分）。无产权证明或租赁合同（协议）扣10分，租赁合同至评价日为止有效期少于两年扣5分。

7.5.2 各级一般船舶设计单位的人均使用面积应不少于8m²（10分），不符合要求，每缺1m²扣1分。各级渔业船舶设计单位的人均使用面积应不少于6m²（10分），不符合要求，每缺1m²扣2分。

7.5.3 各类各级船舶设计单位工作场所的总使用面积应符合表5的要求（10分）。不符合要求，每缺1%（不足1%按1%计）扣0.5分。

7.5.4 使用面积的用途中应有档案部门单独使用面积（5分），不符合要求，扣5分。

表5 船舶设计单位总使用面积最低要求 单位为平方米

类别	总使用面积，不少于			
	甲级	乙级	丙级	丁级
一般船舶设计单位	1000	500	300	200
渔业船舶设计单位	500	300	200	100

7.6 机构职能

各类各级船舶设计单位设立的机构中应具有符合表6要求的职能，并应明确机构职责与职能分工和建立相应的工作制度。不符合要求，每缺一项职能扣3分。机构职责、职能分工不明确或无工作制度等扣3分~10分。

表6 船舶设计单位机构职能设置最低要求

类别	机构职能设置			
	甲级	乙级	丙级	丁级
一般船舶设计单位	技术开发、设计、信息档案管理、专业技术人员管理	质量管理、技术管理、	设计、技术管理、档案管理、专业技术人员管理	
渔业船舶设计单位	技术开发、设计、质量管理、技术管理、信息档案管理、专业技术人员管理			

8 人员要求及评价方法

8.1 细目与分值

人员要求包括技术总负责人（100分）、质量总负责人（或管理者代表，60分）、专业技术人员（180分）、专业技术人员管理（60分）等四个细目。

8.2 技术总负责人

各类船舶设计单位技术总负责人应由在册在岗的技术人员担任并符合表7的要求。

8.3 质量总负责人（或管理者代表）

各类各级船舶设计单位质量总负责人（或管理者代表）应由在册在岗的技术人员担任，且不应由技术总负责人兼任，其任职条件及评分标准应符合表8的要求。

8.4 专业技术人员

一般船舶设计单位应配备适任的能覆盖船体、轮机、电气等专业的在册在岗技术人员。渔业船舶设计单位应配备适任的能覆盖船体、轮机、电气、制冷等专业的在册在岗技术人员。其中，技术人员总数及中、高级职称技术人员任职条件应符合表9的要求。

表7 船舶设计单位技术总负责人任职条件及评分标准

类别	级别	技术总负责人任职条件及评分标准
一般船舶设计单位	甲级	a) 由船舶工程或轮机、电气专业的高级职称技术人员担任（30分）。非船舶工程或轮机、电气专业高级职称技术人员担任，扣10分；中级职称技术人员担任，扣20分；初级及以下职称技术人员担任，扣30分； b) 具有不少于12年的船舶设计经历（30分）。每少一年，扣3分； c) 至少主持过四项与单位申请评价级别相对应的船舶项目设计，其中两项为近三年单位自主开发的新船型（20分）。每少一项，扣10分； d) 另外参加过六项与单位申请评价级别相对应的船舶项目设计（20分）。每少一项，扣3分
	乙级	a) 由船舶工程或轮机、电气专业的高级职称技术人员担任（30分）。非船舶工程或轮机、电气专业高级职称技术人员担任，扣10分；中级职称技术人员担任，扣20分；初级及以下职称技术人员担任，扣30分； b) 具有不少于10年的船舶设计经历（30分）。每少一年，扣3分； c) 至少主持过三项与单位申请评价级别相对应的船舶项目设计，其中一项为近三年单位自主开发的新船型（20分）。每少一项，扣10分； d) 另外参加过五项与单位申请评价级别相对应的船舶项目设计（20分）。每少一项，扣4分
	丙级	a) 由船舶工程或轮机、电气专业的高级职称技术人员担任（30分）。非船舶工程或轮机、电气专业高级职称技术人员担任，扣10分；中级职称技术人员担任，扣10分；初级及以下职称技术人员担任，扣30分； b) 具有不少于10年的船舶设计经历（30分）。每少一年，扣3分； c) 至少主持过两项与单位申请评价级别相对应的船舶项目设计（20分）。每少一项，扣10分； d) 另外参加过四项与单位申请评价级别相对应的船舶项目设计（20分）。每少一项，扣5分
	丁级	a) 由船舶工程或轮机、电气专业的中级或以上职称技术人员担任（30分）。非船舶工程或轮机、电气专业中级或以上职称技术人员担任，扣10分；初级职称技术人员担任，扣20分；初级以下职称技术人员担任，扣30分； b) 具有不少于4年的船舶设计经历（30分）。每少一年，扣6分； c) 至少主持一项与单位申请评价级别相对应的船舶项目设计（20分）。没有，扣20分； d) 另外参加过三项与单位申请评价级别相对应的船舶项目设计（20分）。每少一项，扣6分
渔业船舶设计单位	甲级	a) 由船舶工程或轮机、电气专业的高级职称技术人员担任（30分）。非船舶工程或轮机、电气专业高级职称技术人员担任，扣10分；中级职称技术人员担任，扣20分；初级及以下职称技术人员担任，扣30分； b) 具有不少于12年的船舶设计经历（30分）。每少一年，扣3分； c) 至少主持过三项与单位申请评价级别相对应的渔业船舶项目设计，其中一项为近三年单位自主开发的新船型（20分）。每少一项，扣10分； d) 另外参加过五项与单位申请评价级别相对应的渔业船舶项目设计（20分）。每少一项，扣4分
	乙级	a) 由船舶工程或轮机、电气专业的高级职称技术人员担任（30分）。非船舶工程或轮机、电气专业高级职称技术人员担任，扣10分；中级职称技术人员担任，扣20分；初级及以下职称技术人员担任，扣30分； b) 具有不少于10年的船舶设计经历（30分）。每少一年，扣3分； c) 至少主持过两项与单位申请评价级别相对应的渔业船舶项目设计（20分）。每少一项，扣10分； d) 另外参加过四项与单位申请评价级别相对应的渔业船舶项目设计（20分）。每少一项，扣5分
	丙级	a) 由船舶工程或轮机、电气专业的高级职称技术人员担任（30分）。非船舶工程或轮机、电气专业高级职称技术人员担任，扣10分；中级职称技术人员担任，扣20分；初级及以下职称技术人员担任，扣30分； b) 具有不少于10年船舶设计经历（30分）。每少一年，扣3分； c) 至少主持过一项与单位申请评价级别相对应的渔业船舶项目设计（20分）。没有，扣20分； d) 另外参加过三项与单位申请评价级别相对应的渔业船舶项目设计（20分）。每少一项，扣6分
	丁级	a) 由船舶工程或轮机、电气专业的中级或以上职称技术人员担任（30分）。非船舶工程或轮机、电气专业中级或以上职称技术人员担任，扣10分；初级职称人员担任，扣20分；初级以下职称人员担任，扣30分； b) 具有不少于4年的船舶设计经历（30分）。每少一年，扣6分； c) 至少主持过一项与单位申请评价级别相对应的渔业船舶项目设计（20分）。没有，扣20分； d) 参加过两项与单位申请评价级别相对应的渔业船舶项目设计（20分）。每少一项，扣10分

表8 船舶设计单位质量总负责人（或管理者代表）任职条件及评分标准

类别	级别	质量总负责人任职条件及评分标准
一般船舶设计单位	甲级	a) 应具有高级技术职称（15分）。中级职称人员担任，扣10分；初级及以下职称人员担任，扣15分； b) 经过GB/T 19001培训并取得具有资质的部门颁发的合格证书（15分）。未取得培训合格证书，扣15分； c) 主管质量管理及相关工作不少于五年（15分）。每少一年，扣3分； d) 至少主持或参加过五项与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目质量管理工作（15分）。每少一项，扣3分
	乙级	a) 应具有高级技术职称（15分）。中级职称人员担任，扣10分；初级及以下职称人员担任，扣15分； b) 经过GB/T 19001培训并取得具有资质的部门颁发的合格证书（15分）。未取得培训合格证书，扣15分； c) 主管质量管理及相关工作不少于四年（15分）。每少一年，扣4分； d) 至少主持或参加过四项与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目质量管理工作（15分）。每少一项，扣4分
一般船舶设计单位	丙级	a) 应具有中级或以上技术职称（15分）。初级职称人员担任，扣10分；初级以下职称人员担任，扣15分； b) 经过GB/T 19001培训并取得具有资质的部门颁发的合格证书（15分）。未取得培训合格证书，扣15分； c) 主管质量管理及相关工作不少于三年（15分）。每少一年，扣5分； d) 至少主持或参加过三项与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目质量管理工作（15分）。每少一项，扣5分
	丁级	a) 应具有中级或以上技术职称（15分）。初级职称人员担任，扣10分；初级以下职称人员担任，扣15分； b) 经过GB/T 19001培训并取得具有资质的部门颁发的合格证书（15分）。未取得培训合格证书，扣15分； c) 主管质量管理及相关工作不少于两年（15分）。每少一年，扣8分； d) 至少主持或参加过两项与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目质量管理工作（15分）。每少一项，扣8分
渔业船舶设计单位	甲级	a) 应具有高级技术职称（15分）。中级职称人员担任，扣10分；初级及以下职称人员担任，扣15分； b) 经过GB/T 19001培训并取得具有资质的部门颁发的合格证书（15分）。未取得培训合格证书，扣15分； c) 主管质量管理及相关工作不少于五年（15分）。每少一年，扣3分； d) 至少主持或参加过四项与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目质量管理工作（15分）。每少一项，扣4分
	乙级	a) 应具有高级技术职称（15分）。中级职称人员担任，扣10分；初级及以下职称人员担任，扣15分； b) 经过GB/T 19001培训并取得具有资质的部门颁发的合格证书（15分）。未取得培训合格证书，扣15分； c) 主管质量管理及相关工作不少于四年（15分）。每少一年，扣4分； d) 至少主持或参加过三项与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目质量管理工作（15分）。每少一项，扣5分
	丙级	a) 应具有中级或以上技术职称（15分）。初级职称人员担任，扣10分；初级以下职称人员担任，扣15分； b) 经过GB/T 19001培训并取得具有资质的部门颁发的合格证书（15分）。未取得培训合格证书，扣15分； c) 主管质量管理及相关工作不少于三年（15分）。每少一年，扣5分； d) 至少主持或参加过两项与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目质量管理工作（15分）。每少一项，扣8分
	丁级	a) 应具有中级或以上技术职称（15分）。初级职称人员担任，扣10分；初级以下职称人员担任，扣15分； b) 经过GB/T 19001培训并取得具有资质的部门颁发的合格证书（15分）。未取得培训合格证书，扣15分； c) 主管质量管理及相关工作不少于两年（15分）。每少一年，扣8分； d) 至少主持或参加过一项与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目质量管理工作（15分）。没有，扣15分

表9 船舶设计单位专业技术人员数量要求及评分标准

类别	级别	专业技术人员数量要求及评分标准
一般船舶设计单位	甲级	a) 总数不少于72人(50分)。不符合要求,每缺一人扣0.5分; b) 中、高级职称技术人员总数不少于36人,其中从事不少于10年本专业设计工作的高级职称的技术人员不少于15人,从事不少于四年本专业设计工作的中级职称的技术人员不少于21人(50分)。不符合要求,高级职称技术人员每缺一人扣3分,中级职称技术人员每缺一人扣2分。中、高级职称技术人员从事本专业设计工作年限每人每缺一年扣1分; c) 专业人员配置齐全(40分)。不符合要求,每缺一个专业扣10分; d) 近三年来,中、高级职称技术人员在本单位从事过与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目,高级职称每人不少于五项,中级职称每人不少于三项(40分)。不符合要求,每人每缺一项,扣0.5分
	乙级	a) 总数不少于48人(50分)。不符合要求,每缺一人扣1分; b) 中、高级职称技术人员总数不少于24人,其中从事不少于10年本专业设计工作的高级职称的技术人员不少于10人,从事不少于四年本专业设计工作的中级职称的技术人员不少于14人(50分)。不符合要求,高级职称技术人员每缺一人扣5分,中级职称技术人员每缺一人扣3分。中、高级职称技术人员从事本专业设计工作年限每人每缺一年扣1分; c) 专业人员配置齐全(40分)。不符合要求,每缺一个专业扣10分; d) 近三年来,中、高级职称技术人员在本单位从事过与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目,高级职称每人不少于四项,中级职称每人不少于两项(40分)。不符合要求,每人每缺一项,扣0.5分
	丙级	a) 总数不少于32人(50分)。不符合要求,每缺一人扣2分; b) 中、高级职称技术人员总数不少于16人,其中从事不少于10年本专业设计工作的高级职称的技术人员不少于7人,从事不少于四年本专业设计工作的中级职称的技术人员不少于9人(50分)。不符合要求,高级职称技术人员每缺一人扣7分,中级职称技术人员每缺一人扣4分。中、高级职称技术人员从事本专业设计工作年限每人每缺一年扣1分; c) 专业人员配置齐全(40分)。不符合要求,每缺一个专业扣10分; d) 近三年来,中、高级职称技术人员在本单位从事过与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目,高级职称每人不少于三项,中级职称每人不少于两项(40分)。不符合要求,每人每缺一项,扣1分
	丁级	a) 总数不少于16人(50分)。不符合要求,每缺一人扣3分; b) 从事不少于四年本专业设计工作的中级职称的技术人员不少于8人(50分)。不符合要求,每缺一人扣5分。中、高级职称技术人员从事本专业设计工作年限每人每缺一年扣1分; c) 专业人员配置齐全(40分)。不符合要求,每缺一个专业扣10分; d) 近三年来,中级职称技术人员在本单位从事过与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目,每人不少于三项(40)。不符合要求,每人每缺一项,扣5分
渔业船舶设计单位	甲级	a) 总数不少于30人(50分)。不符合要求,每缺一人扣2分; b) 中、高级职称技术人员总数不少于15人,其中从事不少于10年本专业设计工作的高级职称的技术人员不少于8人,从事不少于四年本专业设计工作的中级职称的技术人员不少于8人(50分)。不符合要求,高级职称技术人员每缺一人扣7分,中级职称技术人员每缺一人扣4分。中、高级职称技术人员从事本专业设计工作年限每人每缺一年扣1分; c) 专业人员配置齐全(40分)。不符合要求,每缺一个专业扣10分; d) 近三年来,中、高级职称技术人员在本单位从事过与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目,高级职称每人不少于五项,中级职称每人不少于三项(40分)。不符合要求,每人每缺一项,扣1分
	乙级	a) 总数不少于20人(50分)。不符合要求,每缺一人扣3分; b) 中、高级职称技术人员总数不少于12人,其中从事不少于10年本专业设计工作的高级职称的技术人员不少于6人,从事不少于四年本专业设计工作的中级职称的技术人员不少于6人(50分)。不符合要求,高级职称技术人员每缺一人扣9分,中级职称技术人员每缺一人扣5分。中、高级职称技术人员从事本专业设计工作年限每人每缺一年扣1分; c) 专业人员配置齐全(40分)。不符合要求,每缺一个专业扣10分; d) 近三年来,中、高级职称技术人员在本单位从事过与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目,高级职称每人不少于四项,中级职称每人不少于两项(40分)。不符合要求,每人每缺一项,扣1分
	丙级	a) 总数不少于12人(50分)。不符合要求,每缺一人扣4分; b) 中、高级职称技术人员总数不少于8人,其中从事不少于10年本专业设计工作的高级职称的技术人员不少于4人,从事不少于四年本专业设计工作的中级职称的技术人员不少于4人(50分)。不符合要求,高级职称技术人员每缺一人扣11分,中级职称技术人员每缺一人扣6分。中、高级职称技术人员从事本专业设计工作年限每人每缺一年扣1分; c) 专业人员配置齐全(40分)。不符合要求,每缺一个专业扣10分; d) 近三年来,中、高级职称技术人员在本单位从事过与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目,高级职称每人不少于三项,中级职称每人不少于两项(40分)。不符合要求,每人每缺一项,扣3分

表 9 (续)

类别	级别	专业技术人员数量要求及评分标准
渔业船舶设计单位	丁级	a) 专业技术人员总数不少于6人(50分)。不符合要求,每缺一人扣8分; b) 其中从事不少于四年本专业设计工作的中级职称的技术人员不少于3人(50分)。不符合要求,每缺一人扣16分。中级职称技术人员从事本专业设计工作年限每人每缺一年扣1分; c) 专业人员配置齐全(40分)。不符合要求,每缺一个专业扣10分; d) 近三年来,中级职称技术人员在本单位从事过与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目,每人不少于一项(40分)。不符合要求,每人每缺一项扣12分

8.5 专业技术人员管理

8.5.1 各级各类船舶设计单位专业技术人员应为设计单位在册在岗人员,应与单位签定不少于一年的劳动(聘任)合同(协议),并经县级或以上人力资源和社会保障部门备案。不符合要求,每人扣3分。

8.5.2 专业技术人员不应同时受聘于两个及以上的设计单位。超过退休年龄的中、高级职称专业技术人员数量不应超过设计单位中、高级职称专业技术人员数量的30%。不符合要求,有受聘于两个及以上设计单位的每人扣5分;超过退休年龄的中、高级职称专业人员数量超比例扣5分~10分;其中比例超过30%扣5分,超过40%扣10分。

8.5.3 中、高级职称专业技术人员应有相应的专业职称等级证书。不符合要求,每缺一份扣2分。

8.5.4 明确专业技术人员的岗位设置和岗位责任制,制定专业技术人员管理制度、培训计划等。不符合要求,岗位设置或职责不明确扣5分~10分。无年度培训计划、上年度无人员参加相关培训或培训计划未落实,扣10分~15分。

9 管理要求及评价方法

9.1 细目与分值

管理要求包括质量保证机构(60分)、质量管理文件(60分)、质量信息管理(40分)、图样和技术文件管理(60分)、档案管理(40分)和外协管理(40分)等六个细目。

9.2 质量保证机构

9.2.1 各类甲、乙级船舶设计单位应建立与船舶设计相适应的、符合GB/T 19001要求的质量体系,取得经国务院认证认可监督管理部门认可的认证机构颁发的质量体系认证证书,认证证书在有效期之内。各类甲、乙级船舶设计单位现场评价时,依据认证机构签发的年度审核报告,如符合上述要求,则该细目评价合格,取得60分。如不符合要求,按照下列规定扣分:

- 未取得国务院认证认可监督管理部门认可的认证机构颁发的质量体系认证证书,扣60分;
- 认证证书不在有效期之内,扣40分;
- 质量体系运转不正常,扣20分~60分。其中只要体系运转有一项不符合GB/T 19001的要求,一般不符合项,每项扣10分;严重不符合项,每项扣20分;体系运转若有多项不符合GB/T 19001的要求,累加扣分,最多扣60分。

9.2.2 各类丙、丁级船舶设计单位应建立与船舶设计管理相适应的质量管理机构。按照下列规定评价:

- 建立质量管理机构,配备适任的质量管理人员,明确岗位责任制;
- 制定合理的各项质量管理规章制度;
- 监督各项规章制度的实施,并及时收集、分析、处理质量管理中出现的问题。

不符合要求,每项扣10分~20分。

9.3 质量管理文件

9.3.1 各类甲、乙级船舶设计单位的质量体系应具备满足质量体系运行需要的质量管理文件,并制定质量体系文件目录。质量管理文件应包括质量手册、相应的程序文件、相应的设计指导文件和各种质量记录表格等,所设计船舶的质量记录应归档保存。各类甲级、乙级船舶设计单位现场评价时,依据认证机构签发的年度审核报告,如符合上述要求,则该细目评价合格,取得60分。如不符合要求,按照下列规定扣分:

- 质量管理文件不能满足质量管理需要,扣5分~10分,其中少部分(不超过两个一般不符合项或不超过一个严重不符合项)不满足,扣5分,大部分(超过两个一般不符合项或超过一个严重不符合项)不满足,扣10分;

- b) 程序文件的种类和内容不能满足质量管理需要,扣5分~10分,其中缺一种文件或文件内容少部分(不超过两个一般不符合项或不超过一个严重不符合项)不满足需要,扣5分,程序文件大部分(超过两个)没有或文件内容大部分(超过两个一般不符合项或超过一个严重不符合项)不满足需要,扣10分;
- c) 关键设计环节未制定作业指导书,扣5分~10分,其中一个关键设计环节未制定作业指导书,扣5分,大部分(超过两个)关键设计环节未制定作业指导书,扣10分;
- d) 质量记录表格的种类和格式不能满足质量管理需要,扣5分~10分,其中缺少一种质量记录表格或质量记录表格少部分(不超过两个一般不符合项或不超过一个严重不符合项)不满足需要,扣5分,缺少大部分(超过两个)质量记录表格或质量记录表格大部分(超过两个一般不符合项或超过一个严重不符合项)不满足需要,扣10分;
- e) 质量记录保存不齐全,扣5分~10分,其中缺少一份质量记录,扣5分,缺少大部分(超过两个)质量记录,扣10分。

9.3.2 各类丙、丁级船舶设计单位的技术管理应具备与船舶设计相适应的质量管理文件和相应的质量记录表格,所设计的船舶质量记录应归档保存。按照下列规定评价:

- a) 质量管理文件不能满足质量管理需要,扣10分~20分,其中少部分(不超过两个一般不符合项或不超过一个严重不符合项)不满足,扣10分,大部分(超过两个一般不符合项或超过一个严重不符合项)不满足,扣20分;
- b) 质量记录表格的种类和格式不能满足质量管理需要,扣10分~20分,其中缺少一种质量记录表格或质量记录表格少部分(不超过两个一般不符合项或不超过一个严重不符合项)不满足需要,扣10分,缺少大部分(超过两个)质量记录表格或质量记录表格大部分(超过两个一般不符合项或超过一个严重不符合项)不满足需要,扣20分;
- c) 质量记录保存不齐全,扣10分~20分,其中缺少一份质量记录,扣10分,缺少大部分(超过两个)质量记录,扣20分。

9.4 质量信息管理

各类各级船舶设计单位的质量信息管理应符合下列要求:

- a) 建立质量信息管理机构,配备适任的管理人员,明确岗位责任制;
- b) 制定合理的质量信息管理文件;
- c) 及时收集、分析、处理和传递信息,并按相关要求和规定做好信息的分类和归档工作;
- d) 建立与用户(船东、船厂)、管理部门之间的质量信息、修改意见、处理结果反馈的台帐与档案。不符合要求,每项扣5分~10分。

9.5 图样和技术文件管理

各类各级船舶设计单位的图样和技术文件管理应符合下列要求:

- a) 具备所设计船舶使用的现行有效的相关国际公约,规则及国家标准、行业标准和有关规范,以及设计过程中必需的现行有效的相关标准文件(如原材料标准、基础标准、设备标准等)和设计手册等;
- b) 制定产品图样和技术文件的管理办法,其设绘或编制,校核、审定、发放、更改、归档等均受到控制,产品设计文件和有关资料齐备;
- c) 产品送审部分的图样和技术文件经船舶检验部门审查批准,批准的文件和有关资料完整、正确、统一;
- d) 设有专门部门负责文件的管理,制定合理的文件管理制度,文件的修改符合规定的程序,设计单位各部门使用的文件和资料在有效期内。不符合要求,每项扣5分~15分。

9.6 档案管理

各类各级船舶设计单位的档案管理应符合下列要求:

- a) 建立档案管理机构,配备适任的管理人员,明确岗位责任制;
- b) 制定合理的档案管理文件;
- c) 及时收集、分类、整理船舶设计图样和技术文件,并按相关要求和规定做好归档立卷工作;
- d) 加强档案的利用工作。不符合要求,每项扣5分~10分。

9.7 外协管理

对于船舶设计过程中有外协项目（试验委托、计算委托、系统设计委托、计算机软件开发委托）的各类各级船舶设计单位，应对外协项目的质量负责，并应符合下列要求：

- 制定外协项目管理制度和质量控制文件；
 - 严格审查外协单位的资质和能力，同时与选定的外协单位签订质量控制协议并对其完成工作的质量进行验收；
 - 制定外协项目管理文件和质量控制文件，加强对外协项目的质量（技术）管理；
 - 提供能有效证明外协单位具备承担委托项目资质、能力和条件的书面材料或评价证明。
- 不符合要求，每项扣5分～10分。

10 技术装备和应用要求及评价方法

10.1 技术装备和应用要求细目和分数

技术应用装备包括计算机软、硬件配置（100分）、技术装备管理（50分）、其他技术装备（50分）等三个细目。

10.2 计算机软件、硬件配置

各类各级船舶设计单位的计算机软件、硬件配置应符合表10的要求。

表10 船舶设计单位计算机软、硬件配置最低要求

类别	级别	计算机软硬件配置要求及评分标准
一般船舶设计单位	甲级	a) 拥有专人管理、专用服务器，并具备设计、管理和船型数据库等功能的计算机局域网（30分）。未建局域网，扣30分；未配专用服务器，扣10分；无专人管理，扣10分；网络功能不全，扣10分； b) 拥有与单位申请评价级别相对应的能够完成合同设计、详细设计图样和技术文件的船舶设计、计算、校核软件，送审图纸计算机出图率100%（30分）。不符合要求，软件不全，扣10分；送审图纸计算机出图率每降低1%，扣2分； c) 每位设计人员均有终端计算机，并能根据权限开展相关设计工作（10分）。不符合要求，每少一台，扣1分； d) 使用的船舶设计、计算、校核软件均为正版或具有所有权或使用权（10分）。不符合要求，扣5分～10分； e) 具有自主开发船舶设计软件的能力（包括二次开发能力），并在近三年来，拥有自主知识产权的船舶设计、计算、校核软件不少于五项（20分）。无软件开发能力，扣20分；自主开发的软件每少一项扣5分
	乙级	a) 拥有专人管理，并具备设计、管理和船型数据库等功能的计算机局域网（30分）。未建局域网，扣30分；无专人管理，扣10分；网络功能不全，扣10分； b) 拥有与单位申请评价级别相对应的能够完成合同设计、详细设计图样和技术文件的船舶设计、计算、校核软件，送审图纸计算机出图率100%（30分）。不符合要求，软件不全，扣10分；送审图纸计算机出图率每降低1%，扣2分； c) 每位设计人员均有终端计算机，并能根据权限开展相关设计工作（10分）。不符合要求，每少一台，扣1分； d) 使用的船舶设计、计算、校核软件均为正版或具有所有权或使用权（10分）。不符合要求，扣5分～10分； e) 具有自主开发船舶设计软件的能力（包括二次开发能力），并在近三年来，拥有自主知识产权的船舶设计、计算、校核软件不少于三项（20分）。无软件开发能力，扣20分；自主开发的软件每少一项扣8分
	丙级	a) 拥有与单位申请评价级别相对应的能够完成合同设计、详细设计图样和技术文件的船舶设计、计算、校核软件，送审图纸计算机出图率100%（40分）。不符合要求，软件不全，扣10分～30分；送审图纸计算机出图率每降低1%，扣3分； b) 每位设计人员有一台计算机，并能开展相关设计工作（30分）。不符合要求，每少一台，扣2分； c) 使用的船舶设计、计算、校核软件均为正版或具有所有权或使用权（30分）。不符合要求，扣10分～30分
	丁级	a) 拥有与单位申请评价级别相对应的能够完成合同设计、详细设计图样和技术文件的船舶设计、计算、校核软件，送审图纸计算机出图率90%（40分）。不符合要求，软件不全，扣10分～30分；送审图纸计算机出图率每降低1%，扣3分； b) 每位设计人员有一台计算机，并能开展相关设计工作（30分）。不符合要求，每少一台，扣2分； c) 使用的船舶设计、计算、校核软件均为正版或具有所有权或使用权（30分）。不符合要求，扣10分～30分

表10 (续)

类别	级别	计算机软硬件配置要求及评分标准
渔业船舶设计单位	甲级	a) 拥有专人管理、专用服务器,并具备设计、管理和船型数据库等功能的计算机局域网(30分)。未建局域网,扣30分;未配专用服务器,扣10分;无专人管理,扣10分;网络功能不全,扣10分; b) 拥有与单位申请评价级别相对应的能够完成合同设计、详细设计图样和技术文件的船舶设计、计算、校核软件,送审图纸计算机出图率100%(30分)。不符合要求,软件不全,扣10分;送审图纸计算机出图率每降低1%,扣2分; c) 每位设计人员均有终端计算机,并能根据权限开展相关设计工作(20分)。不符合要求,每少一台,扣1分; d) 使用的船舶设计、计算、校核软件均为正版或具有所有权或使用权(20分)。不符合要求,扣10分~20分
	乙级	a) 拥有专人管理,并具备设计、管理和船型数据库等功能的计算机局域网(30分)。未建局域网,扣30分;无专人管理,扣10分;网络功能不全,扣10分; b) 拥有与单位申请评价级别相对应的能够完成合同设计、详细设计图样和技术文件的船舶设计、计算、校核软件,送审图纸计算机出图率100%(30分)。不符合要求,软件不全,扣10分;送审图纸计算机出图率每降低1%,扣2分; c) 每位设计人员均有终端计算机,并能根据权限开展相关设计工作(20分)。不符合要求,每少一台,扣1分; d) 使用的船舶设计、计算、校核软件均为正版或具有所有权或使用权(20分)。不符合要求,扣10分~20分
	丙级	a) 拥有与单位申请评价级别相对应的能够完成合同设计、详细设计图样和技术文件的船舶设计、计算、校核软件,送审图纸计算机出图率100%(40分)。不符合要求,软件不全,扣10分~30分;送审图纸计算机出图率每降低1%,扣3分; b) 每位设计人员有一台计算机,并能开展相关设计工作(30分)。不符合要求,每少一台,扣2分; c) 使用的船舶设计、计算、校核软件均为正版或具有所有权或使用权(30分)。不符合要求,扣10分~30分
	丁级	a) 拥有与单位申请评价级别相对应的能够完成合同设计、详细设计图样和技术文件的船舶设计、计算、校核软件,送审图纸计算机出图率90%(40分)。不符合要求,软件不全,扣10分~30分;送审图纸计算机出图率每降低1%,扣3分; b) 每位设计人员有一台计算机,并能开展相关设计工作(30分)。不符合要求,每少一台,扣2分; c) 使用的船舶设计、计算、校核软件均为正版或具有所有权或使用权(30分)。不符合要求,扣10分~30分

10.3 技术装备管理

各类各级船舶设计单位应符合下列要求:

- 制定合理的技术装备管理制度并执行良好;
- 建立技术装备台帐和档案;
- 按规定定期维修、保养和检定技术装备,并保证使用的状态良好。

不符合要求,每项扣10分~20分。

10.4 其他技术装备

各类各级船舶设计单位应配备与申请评价级别相适应的其他技术装备,主要包括:绘图、扫描、复印、打印、传真和数码照相等功能或功能合成的技术装备以及档案库房的空调和去湿设备(50分)。不符合要求,每缺少一项功能的装备,扣5分。

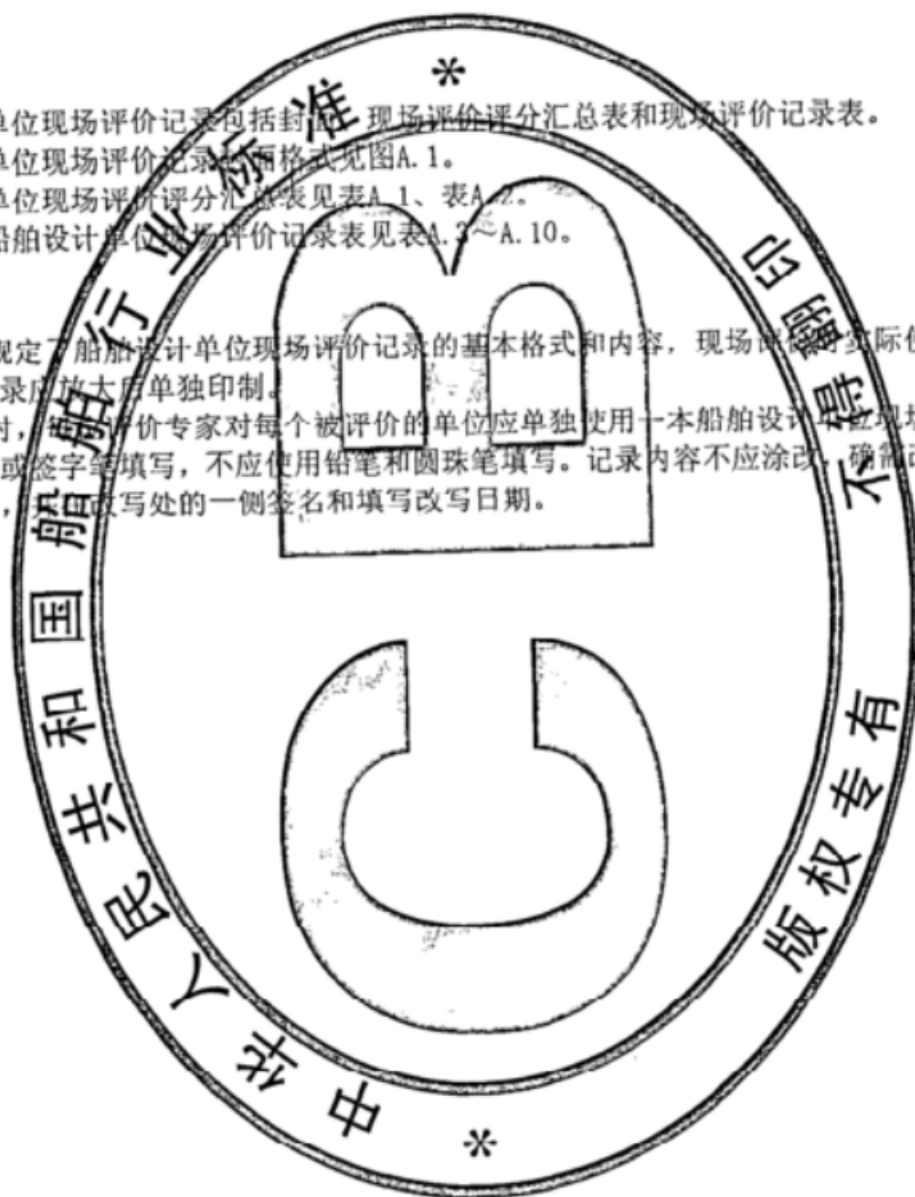
附录 A
(资料性附录)
船舶设计单位现场评价记录

A.1 内容

- A.1.1 船舶设计单位现场评价记录包括封面、现场评价评分汇总表和现场评价记录表。
 A.1.2 船舶设计单位现场评价记录表格式见图A.1。
 A.1.3 船舶设计单位现场评价评分汇总表见表A.1、表A.2。
 A.1.4 各类各级船舶设计单位现场评价记录表见表A.3~A.10。

A.2 印制和使用

- A.2.1 本标准只规定了船舶设计单位现场评价记录的基本格式和内容，现场评价时实际使用的船舶设计单位现场评价记录应放大后单独印制。
 A.2.2 现场评价时，评价专家对每个被评价的单位应单独使用一本船舶设计单位现场评价记录。评价结论应用钢笔或签字笔填写，不应使用铅笔和圆珠笔填写。记录内容不应涂改，确需改写时，应由评价专家本人改写，并在改写处的一侧签名和填写改写日期。



船舶设计单位现场评价记录

单位名称_____

类(级)别_____

评价分数_____

评价组组长_____ (签字)

评价组成员_____ (签字)

被评价单位_____ (签字)

评价时间_____

工业和信息化部印制

图 A. 1 船舶设计单位现场评价记录封面格式

表 A.1 一般船舶设计单位现场评价评分汇总表

评分项目	满分	合格分 不低于	扣分	得分	评价记录
通用要求	100	70			
人员要求	400	280			
管理要求	300	210			
技术装备和应用要求	200	140			
总分	1000	800			

评价组组长：

评价组成员：

年 月 日

年 月 日

表 A.2 渔业船舶设计单位现场评价评分汇总表

评分项目	满分	合格分 不低于	扣分	得分	评 价 记 录
通用要求	100	70			
人员要求	400	280			
管理要求	300	210			
技术装备和应用要求	200	140			
总分	1000	800			

评价组组长：

年 月 日

评价组成员：

年 月 日

表 A.3 甲级一般船舶设计单位现场评价记录表

评分项目	评价要求	分值	扣分	得分	评价记录
	通用要求	100			
政策要求	应遵守国家现行的有关法律、法规、标准和规范,设计的产品应符合国家产业政策要求,不应设计国家明令淘汰的产品。不符合要求,通用要求评价为不合格,即设计单位资质评价不合格,并终止评价	单项否决项			
营业执照	应取得当地工商行政管理部门核发的营业执照,或国家事业单位登记管理局核发的事业单位法人证书、企、事业法人下属船舶设计部门其企业法人营业执照或事业单位法人证书的业务范围中应明确有从事船舶设计业务的内容。营业执照或事业单位法人证书应在有效期内,不符合要求,通用要求评价为不合格	单项否决项			
注册资金(本)金	应不低于1500万元。不符合要求,每缺1%(不足1%按1%计)扣1分	40			
工作场所	工作场所应符合下列要求: a) 提供工作场所的产权证明或至评价日为止有效期不少于两年的租赁合同(协议)(15分)。无产权证明或租赁合同(协议)扣10分,租赁合同至评价日为止有效期少于两年扣5分; b) 人均使用面积不少于8 m ² (10分),不符合要求,每缺1 m ² 扣1分; c) 工作场所的总使用面积不小于1000 m ² (10分)。不符合要求,每缺1%(不足1%按1%计)扣0.5分; d) 使用面积的用途中有档案部门单独使用面积(5分)。不符合要求,扣5分	40			
机构职能	所设立的机构中应具有下列职能:技术开发、设计、质量管理、技术管理、信息档案管理、专业技术人员管理。不符合要求,每缺一项扣3分。机构职责、职能分工不明确或无工作制度等扣3分~10分	20			
	人员要求	400			
技术总负责人	技术总负责人应由在岗的技术人员担任,并应符合下列要求: a) 由船舶工程或轮机、电气专业的高级职称技术人员担任(30分)。非船舶工程或轮机、电气专业高级职称技术人员担任,扣10分;中级职称技术人员担任,扣20分;初级及以下职称技术人员担任,扣30分; b) 具有不少于12年的船舶设计经历(30分)。每少一年,扣3分; c) 至少主持过四项与单位申请评价级别相对应的船舶项目设计,其中两项为近三年单位自主开发的新船型(20分)。每少一项,扣10分; d) 另外参加过六项与单位申请评价级别相对应的船舶项目设计(20分)。每少一项,扣3分	100			

表A.3 (续)

评分项目	评价要求	分值	扣分	得分	评价记录
质量总负责人	质量总负责人(或管理者代表)应由在册在岗的技术人员担任,且不应由技术总负责人兼任,并应符合下列要求: a) 具有高级技术职称(15分)。中级职称人员担任,扣10分;初级及以下职称人员担任,扣15分; b) 经过CB/T 19001培训并取得具有资质的部门颁发的合格证书(15分)。未取得培训合格证书,扣15分; c) 主管质量管理及相关工作不少于五年(15分)。每少一年,扣3分; d) 至少主持或参加过五项与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目质量管理工作的(15分)。每少一项,扣3分	60			
专业技术人员	专业技术人员应符合下列要求: a) 总数不少于72人(50分)。不符合要求,每缺一人扣0.5分; b) 中、高级职称技术人员总数不少于36人,其中从事不少于10年本专业设计工作的高级职称的技术人员不少于15人,从事不少于四年本专业设计工作的中级职称的技术人员不少于21人(50分)。不符合要求,高级职称技术人员每缺一人扣3分,中级职称技术人员每缺一人扣2分。中、高级职称技术人员从事本专业设计工作年限每人每缺一年扣1分; c) 专业人员配置齐全(40分)。不符合要求,每缺一个专业扣10分; d) 近三年来,中、高级职称技术人员在本单位从事过与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目,高级职称每人不少于五项,中级职称每人不少于三项(40分)。不符合要求,每人每缺一项,扣0.5分	180			
专业技术人员管理	专业技术人员管理应符合下列要求: a) 设计单位专业技术人员为设计单位在岗人员,应与单位签定不少于一年劳动(聘任)合同(协议),并经县级以上人力资源和社会保障部门备案。不符合要求,每人扣3分; b) 专业技术人员不应同时受聘于两个及以上的设计单位。超过退休年龄的中、高级职称专业技术人员数量不应超过设计单位中、高级职称专业技术人员数量的30%。不符合要求,有受聘于两个及以上设计单位的每人扣5分;超过退休年龄的中、高级职称专业技术人员数量超过比例扣5分~10分。其中,比例超过30%扣5分,超过40%扣10分; c) 中、高级职称专业技术人员要有相应的专业职称等级证书。不符合要求,每缺一份扣2分; d) 明确专业技术人员的岗位设置和岗位责任制,制定专业技术人员管理制度、培训计划等。不符合要求,岗位设置或职责不明确扣5分~10分。无年度培训计划、上年度无人员参加相关培训或培训计划未落实,扣10分~15分	60			

表A.3 (续)

评分项目	评价要求	分值	扣分	得分	评价记录
	管理要求	30			
质量 保证 机构	<p>应建立与船舶设计相适应的、符合GB/T 19001的质量体系,取得经国务院认证认可监督管理委员会认可的认证机构颁发的质量管理体系认证证书,对船舶设计单位现场评价时,依据认证机构签发的年度审核报告,如符合上述要求,则该细目评价合格,取得60分。如不符合要求,按照下列规定扣分:</p> <p>a) 未取得国务院认证认可监督管理委员会认可的认证机构颁发的质量管理体系认证证书,扣60分;</p> <p>b) 认证证书不在有效期之内,扣40分;</p> <p>c) 质量管理体系运转不正常,扣20分~60分。其中只要体系运转有一项不符合GB/T 19001的要求,一般不符合项,每项扣10分;严重不符合项,每项扣20分</p>	60			
质量 管理 文件	<p>应具备满足质量体系运行需要的质量管理文件,并制定质量管理体系文件目录。质量管理文件应包括质量手册、相应的程序文件、相应的设计指导文件和各种质量记录表格等,所设计船舶的质量记录应归档保存。对船舶设计单位现场评价时,依据认证机构签发的年度审核报告,如符合上述要求,则该细目评价合格,取得60分。如不符合要求,按照下列规定扣分:</p> <p>a) 质量管理文件不能满足质量管理需要,扣5分~10分,其中少部分(不超过两个一般不符合项或不超过一个严重不符合项)不满足,扣5分,大部分(超过两个一般不符合项或超过一个严重不符合项)不满足,扣10分;</p> <p>b) 程序文件的种类和内容不能满足质量管理需要,扣5分~10分,其中缺少一种文件或文件内容少部分(不超过两个一般不符合项或不超过一个严重不符合项)不满足需要,扣5分,文件大部分(超过两个)没有或文件内容大部分(超过两个一般不符合项或超过一个严重不符合项)不满足需要,扣10分;</p> <p>c) 关键设计环节未制定作业指导书,扣5分~10分,其中一个关键设计环节未制定作业指导书,扣5分,大部分(超过两个)关键设计环节未制定作业指导书,扣10分;</p> <p>d) 质量记录表格的种类和格式不能满足质量管理需要,扣5分~10分,其中缺少一种质量记录表格或质量记录表格少部分(不超过两个一般不符合项或不超过一个严重不符合项)不满足需要,扣5分,缺少大部分(超过两个)质量记录表格或质量记录表格大部分(超过两个一般不符合项或超过一个严重不符合项)不满足需要,扣10分;</p> <p>e) 质量记录保存不齐全,扣5分~10分,其中缺少一份质量记录,扣5分,缺少大部分(超过两个)质量记录,扣10分</p>	60			
质量 信息 管理	<p>质量信息管理应符合下列要求:</p> <p>a) 建立质量信息管理机构,配备适任的管理人员,明确岗位责任制;</p> <p>b) 制定合理的质量信息管理文件;</p> <p>c) 及时收集、分析、处理和传递信息,并按相关要求和规定做好信息的分类和归档工作;</p> <p>d) 建立与用户(船东、船厂)、管理部门之间的质量信息、修改意见、处理结果反馈的台帐与档案。</p> <p>不符合要求,每项扣5分~10分</p>	40			

表A.3 (续)

评分项目	评价要求	分值	扣分	得分	评价记录
图样和技术文件管理	<p>图样和技术文件管理应符合下列要求:</p> <p>a) 具备所设计船舶使用的现行有效的国际公约, 规则及国家标准、行业标准和相关规范, 以及设计过程中必需的现行有效的材料标准文件 (如原材料标准、基础标准、设备标准等) 和设计手册等;</p> <p>b) 制定产品图样和技术文件的管理办法, 其设计或编制、校核、审定、发放、更改、归档等均受到控制, 产品设计文件和相关资料齐全;</p> <p>c) 产品送审部分的图样和技术文件经船舶检验部门审查批准, 批准的文件和有关资料完整、正确、统一;</p> <p>d) 设有专门部门负责文件的管理, 制定合理的文件管理制度, 文件的修改应符合规定的程序, 设计单位各部门使用的文件和资料在有效期内。</p> <p>不符合要求, 每项扣 5 分~15 分</p>	60			
档案管理	<p>档案管理应符合下列要求:</p> <p>a) 建立档案管理机构, 配备适任的管理人员, 明确岗位职责;</p> <p>b) 制定合理的档案管理文件;</p> <p>c) 及时收集、分类、整理船舶设计图样和技术文件, 并按相关要求和规定做好归档立卷工作;</p> <p>d) 加强档案的利用工作。</p> <p>不符合要求, 每项扣 5 分~10 分</p>	40			
外协管理	<p>外协管理应符合下列要求:</p> <p>a) 制定外协项目管理制度和质量控制文件;</p> <p>b) 严格审查外协单位的资质和能力, 同时与选定的外协单位签订质量控制协议并对其完成工作的质量进行验收;</p> <p>c) 制定外协项目管理文件和质量控制文件, 加强对外协项目的质量 (技术) 管理;</p> <p>d) 提供能有效证明外协单位具备承担委托项目资质、能力和条件的书面材料或评价证明。</p> <p>不符合要求, 每项扣 5 分~10 分</p>	40			

表A.3 (续)

评分项目	评价要求	分值	扣分	得分	评价记录
技术装备和应用要求					
计算机软硬件配置	计算机软硬件配置应符合下列要求： a) 拥有专人管理、专用服务器，并具备设计、管理和船舶数据仓库等功能的计算机局域网（30分）。未建局域网，扣30分；未配专用服务器，扣10分；网络功能不全，扣10分； b) 拥有与单位申请评价级别相适应的能力，能进行船舶设计、详细设计图样和技术文件的船舶设计、计算、校核软件，送审图样计算机出图率100%（30分）。不符合要求，软件不全，扣10分；送审图样计算机出图率每降低1%，扣2分； c) 每位设计人员均具有终端权限，并能根据权限开展相关设计工作（10分）。不符合要求，每少一台，扣1分； d) 使用的船舶设计、计算、校核软件均为正版或具有所有权或使用权（10分）。不符合要求，扣5分~10分； e) 只有自主开发船舶设计软件的能力（包括二次开发能力），并在近三年内，拥有自主知识产权的船舶设计、计算、校核软件五项及以上（20分）。无软件开发能力，扣20分；自主开发软件每少一项扣5分	200			
技术装备管理	技术装备管理应符合下列要求： a) 制定合理的技术装备管理制度并执行好； b) 建立技术装备台账和档案； c) 按规定定期维修、保养和检定技术装备，并保证使用的状态良好。 不符合要求，每项扣10分~20分	100			
其他技术装备	应配备与申请评价级别相适应的其他技术装备，主要包括：绘图、扫描、复印、打印、传真和数码相机等功能或功能各成的技术装备以及档案库房的空调和去湿设备（50分）。不符合要求，每缺少一项功能的装备，扣5分	50			

评价组组长：
评价组成员：
评价日期：

表 A.4 乙级一般船舶设计单位现场评价记录表

评分项目	评价要求	分值	扣分	得分	评价记录
	通用要求	100			
政策要求	应遵守国家现行的有关法律、法规、标准和规范,设计的产品应符合国家产业政策要求,不应设计国家明令淘汰的产品。不符合要求,通用要求评价为不合格,即设计单位资质评价不合格,并终止评价	单项否决项			
营业执照	应取得当地工商行政管理部门核发的营业执照,或国家事业单位登记管理局核发的事业单位法人证书。企、事业法人下属船舶设计部门其企业法人营业执照或事业单位法人证书的业务范围中应明确标有从事船舶设计业务的内容。营业执照或事业单位法人证书应在有效期内,不符合要求,通用要求评价为不合格	单项否决项			
注册资金(本)金	应不低于500万元。不符合要求,每缺1% (不足1%按1%计)扣1分	40			
工作场所	工作场所应符合下列要求: a) 提供工作场所的产权证明或至评价日为止有效期为不少于两年的租赁合同(协议)(15分)。无产权证明或租赁合同(协议)扣10分,租赁合同至评价日为止有效期少于两年扣5分; b) 人均使用面积不少于8 m ² (10分),不符合要求,每缺1 m ² 扣1分; c) 工作场所的总使用面积不小于500 m ² (10分),不符合要求,每缺1% (不足1%按1%计)扣0.5分; d) 使用面积的用途中有档案部门单独使用面积(5分)。不符合要求,扣5分	40			
机构职能	所设立的机构中应具有下列职能:技术开发、设计、质量管理、技术管理、信息档案管理、专业技术人员管理。不符合要求,每缺一项扣3分。机构职责、职能分工不明确或无工作制度等扣3分~10分	20			
	人员要求	400			
技术总负责人	技术总负责人应由在册在岗的技术人员担任,并应符合下列要求: a) 由船舶工程或轮机、电气专业的高级职称技术人员担任(30分)。非船舶工程或轮机、电气专业高级职称技术人员担任,扣10分;中级职称技术人员担任,扣20分;初级及以下职称技术人员担任,扣30分; b) 具有不少于10年的船舶设计经历(30分)。每少一年,扣3分; c) 至少主持过三项与单位申请评价级别相对应的船舶项目设计,其中一项为近三年单位自主开发的新船型(20分)。每少一项,扣10分; d) 另外参加过五项与单位申请评价级别相对应的船舶项目设计(20分)。每少一项,扣4分	100			

表A.4 (续)

评分项目	评价要求	分值	扣分	得分	评价记录
质量总负责人	<p>质量总负责人(或管理者代表)应由在册在岗的技术人员担任,且不应由技术总负责人兼任,并应符合下列要求:</p> <p>a) 具有高级技术职称(15分)。中级职称人员担任,扣10分;初级及以下职称人员担任,扣15分;</p> <p>b) 经过GB/T 19001培训并取得具有资质的部门颁发的合格证书(15分)。未取得培训合格证书,扣15分;</p> <p>c) 主管质量管理及相关工作不少于四年(15分)。每少一年,扣4分;</p> <p>d) 至少主持或参加过四项与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目质量管理工作的(15分)。每少一项,扣4分</p>	60			
专业技术人员	<p>专业技术人员应符合下列要求:</p> <p>a) 总数不少于48人(50分)。不符合要求,每缺一人扣1分;</p> <p>b) 中、高级职称技术人员总数不少于24人,其中从事不少于10年本专业设计工作的高级职称的技术人员不少于10人,从事不少于四年本专业设计工作的中级职称的技术人员不少于14人(50分)。不符合要求,高级职称技术人员每缺一人扣5分,中级职称技术人员每缺一人扣3分。中、高级职称技术人员从事本专业设计工作年限每人每缺一年扣1分;</p> <p>c) 专业人员配置齐全(40分)。不符合要求,每缺一个专业扣10分;</p> <p>d) 近三年来,中、高级职称技术人员在本单位从事过与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目,高级职称每人不少于四项,中级职称每人不少于两项(40分)。不符合要求,每人每缺一项,扣0.5分</p>	180			
专业技术人员管理	<p>专业技术人员管理应符合下列要求:</p> <p>a) 设计单位专业技术人员应为设计单位在册在岗人员,应与单位签定不少于一年劳动合同(聘任)合同(协议),并经县级以上人力资源和社会保障部门备案。不符合要求,每人扣3分;</p> <p>b) 专业技术人员不应同时受聘于两个及以上的设计单位。超过退休年龄的中、高级职称专业技术人员数量不应超过设计单位中、高级职称专业技术人员数量的30%。不符合要求,有受聘于两个及以上设计单位的每人扣5分;超过退休年龄的中、高级职称专业技术人员数量超过比例扣5分~10分。其中,比例超过30%扣5分,超过40%扣10分;</p> <p>c) 中、高级职称专业技术人员要有相应的专业职称等级证书,不符合要求,每缺一份扣2分;</p> <p>d) 明确专业技术人员的岗位设置和岗位责任制,制定专业技术人员管理制度、培训计划等。不符合要求,岗位设置或职责不明确扣5分~10分。无年度培训计划、上年度无人员参加相关培训或培训计划未落实,扣10分~15分</p>	60			

表A.4 (续)

评分项目	评价要求	分值	扣分	得分	评价记录
	管理要求	300			
质量 保证 机构	<p>应建立与船舶设计相适应的、符合 GB/T 19001 的质量体系,取得经国务院认证认可监督管理委员会认可的认证机构颁发的质量管理体系认证证书,认证证书在有效期之内。对船舶设计单位现场评价时,依据认证机构签发的年度审核报告,如符合上述要求,则该细目评价合格,取得 60 分。如不符合要求,按照下列规定扣分:</p> <p>a) 未取得国务院认证认可监督管理委员会认可的认证机构颁发的质量管理体系认证证书,扣 60 分;</p> <p>b) 认证证书不在有效期之内,扣 40 分;</p> <p>c) 质量管理体系运转不正常,扣 20 分~60 分。其中只要体系运转有一项不符合 GB/T 19001 的要求,一般不符合项,每项扣 10 分;严重不符合项,每项扣 20 分</p>	60			
质量 管理 文件	<p>应具备满足质量体系运行需要的质量管理文件,并制定质量管理体系文件目录,质量管理文件应包括质量手册、相应的程序文件、相应的设计指导文件和各种质量记录表格等,所设计船舶的质量记录应归档保存。对船舶设计单位现场评价时,依据认证机构签发的年度审核报告,如符合上述要求,则该细目评价合格,取得 60 分。如不符合要求,按照下列规定扣分:</p> <p>a) 质量管理文件不能满足质量管理需要,扣 5 分~10 分,其中少部分(不超过两个一般不符合项或不超过一个严重不符合项)不满足,扣 5 分,大部分(超过两个一般不符合项或超过一个严重不符合项)不满足,扣 10 分;</p> <p>b) 程序文件的种类和内容不能满足质量管理需要,扣 5 分~10 分,其中缺少一种文件或文件内容少部分(不超过两个一般不符合项或不超过一个严重不符合项)不满足需要,扣 5 分,文件大部分(超过两个)没有或文件内容大部分(超过两个一般不符合项或超过一个严重不符合项)不满足需要,扣 10 分;</p> <p>c) 关键设计环节未制定作业指导书,扣 5 分~10 分,其中一个关键设计环节未制定作业指导书,扣 5 分,大部分(超过两个)关键设计环节未制定作业指导书,扣 10 分;</p> <p>d) 质量记录表格的种类和格式不能满足质量管理需要,扣 5 分~10 分,其中缺少一种质量记录表格或质量记录表格少部分(不超过两个一般不符合项或不超过一个严重不符合项)不满足需要,扣 5 分,缺少大部分(超过两个)质量记录表格或质量记录表格大部分(超过两个一般不符合项或超过一个严重不符合项)不满足需要,扣 10 分;</p> <p>e) 质量记录保存不齐全,扣 5 分~10 分,其中缺少一份质量记录,扣 5 分,缺少大部分(超过两个)质量记录,扣 10 分</p>	60			
质量 信息 管理	<p>质量信息管理应符合下列要求:</p> <p>a) 建立质量信息管理机构,配备适任的管理人员,明确岗位责任制;</p> <p>b) 制定合理的质量信息管理文件;</p> <p>c) 及时收集、分析、处理和传递信息,并按相关要求和规定做好信息的分类和归档工作;</p> <p>d) 建立与用户(船东、船厂)、管理部门之间的质量信息、修改意见、处理结果反馈的台帐与档案。</p> <p>不符合要求,每项扣 5 分~10 分。</p>	40			

表A.4 (续)

评分项目	评 价 要 求	分值	扣分	得分	评价记录
图样和技术文件管理	<p>图样和技术文件管理应符合下列要求:</p> <p>a) 具备所设计船舶使用的现行有效的相关国际公约, 规则及国家标准、行业标准和相关规范, 以及设计过程中必需的现行有效的技术标准文件 (如原材料标准、基础标准、设备标准等) 和设计手册等;</p> <p>b) 制定产品图样和技术文件的管理办法, 其设计或编制、校核、审定、发放、更改、归档等均受到控制, 产品设计文件和有关资料齐备;</p> <p>c) 产品送审部分的图样和技术文件经船舶检验部门审查批准, 批准的文件和有关资料完整、正确、统一;</p> <p>d) 设有专门部门负责文件的管理, 制定合理的文件管理制度, 文件的修改应符合规定的程序, 设计单位各部门使用的文件和资料在有效期内,</p> <p>不符合要求, 每项扣 5 分~15 分</p>	60			
档案管理	<p>档案管理应符合下列要求:</p> <p>a) 建立档案管理机构, 配备适任的管理人员, 明确岗位职责;</p> <p>b) 制定合理的档案管理文件;</p> <p>c) 及时收集、分类、整理船舶设计图样和技术文件, 并按相关要求和规定做好归档立卷工作;</p> <p>d) 加强档案的利用工作。</p> <p>不符合要求, 每项扣 5 分~10 分</p>	40			
外协管理	<p>外协管理应符合下列要求:</p> <p>a) 制定外协项目管理制度和质量控制文件;</p> <p>b) 严格审查外协单位的资质和能力, 同时与选定的外协单位签订质量控制协议并对其完成工作的质量进行验收;</p> <p>c) 制定外协项目管理和质量控制文件, 加强对外协项目的质量 (技术) 管理。</p> <p>d) 提供能有效证明外协单位具备承担委托项目资质、能力和条件的书面材料或评价证明。</p> <p>不符合要求, 每项扣 5 分~10 分</p>	40			

表A.4 (续)

评分项目	评 价 要 求	分值	扣分	得分	评价记录
	技术装备和应用要求	200			
计算机软 件硬件 配置	计算机软硬件配置应符合下列要求： a) 拥有专人管理，并具备设计、管理和船型数据库等功能的计算机局域网(30分)。未建局域网，扣30分；无专人管理，扣10分；网络功能不全，扣10分； b) 拥有与单位申请评级相对应的能够完成合同设计、详细设计图样和技术文件的船舶设计、计算、校核软件，送审图纸计算机出图率100%(30分)。不符合要求，软件不全，扣10分；送审图纸计算机出图率每降低1%，扣2分； c) 每位设计人员均有终端计算机，并能根据权限开展相关设计工作(10分)。不符合要求，每少一台，扣1分； d) 使用的船舶设计、计算、校核软件均为正版或具有所有权或使用权(10分)。不符合要求，扣5分~10分； e) 具有自主开发船舶设计软件的能力(包括二次开发能力)，并在近三年来，拥有自主知识产权的船舶设计、计算、校核软件三项及以上(20分)。无软件开发能力，扣20分；自主开发的软件每少一项扣8分	100			
技术装备 管理	技术装备管理应符合下列要求： a) 制定合理的技术装备管理制度并执行良好； b) 建立技术装备台帐和档案； c) 按规定定期维修、保养和检定技术装备，并保证使用的状态良好。 不符合要求，每项扣10分~20分	50			
其他技 术装备	应配备与申请评级相适应的其他技术装备，主要包括：绘图、扫描、复印、打印、传真和数码相机等功能或功能合成的技术装备以及档案库房的空调和去湿设备(50分)。不符合要求，每缺少一项功能的装备，扣5分	50			

评价组长：

评价组成员：

评价日期：

表 A.5 丙级一般船舶设计单位现场评价记录表

评分项目	评价要求	分值	扣分	得分	评价记录
	通用要求	100			
政策要求	应遵守国家现行的有关法律、法规、标准和规范,设计的产品应符合国家产业政策要求,不应设计国家明令淘汰的产品。不符合要求,通用要求评价为不合格,即设计单位资质评价不合格,并终止评价	单项 否决项			
营业执照	应取得当地工商行政管理部门核发的营业执照,或国家事业单位登记管理局核发的事业单位法人证书。企、事业单位法人营业执照或事业单位法人证书的业务范围中应明确标有从事船舶设计业务的内容。营业执照或事业单位法人证书应在有效期内,不符合要求,通用要求评价为不合格	单项 否决项			
注册资金(本)金	应不低于 150 万元。不符合要求,每缺 1% (不足 1%按 1%计)扣 1 分	40			
工作场所	<p>工作场所应符合下列要求:</p> <p>a) 提供工作场所的产权证明或至评价日为止有效期为不少于两年的租赁合同(协议)(15 分)。无产权证明或租赁合同(协议)扣 10 分,租赁合同至评价日为止有效期少于两年扣 5 分;</p> <p>b) 人均使用面积不少于 8 m^2 (10 分),不符合要求,每缺 1 m^2扣 1 分;</p> <p>c) 工作场所的总使用面积不小于 300 m^2 (10 分)。不符合要求,每缺 1% (不足 1%按 1%计)扣 0.5 分;</p> <p>d) 使用面积的用途中有档案部门单独使用面积 (5 分)。不符合要求,扣 5 分</p>	40			
机构职能	所设立的机构中应具有下列职能:设计、技术管理、档案管理、专业技术人员管理。不符合要求,每缺一项扣 3 分。机构职责、职能分工不明确或无工作制度等扣 3 分~10 分	20			
	人员要求	400			
技术总负责人	<p>技术总负责人应由在册在岗的技术人员担任,并应符合下列要求:</p> <p>a) 由船舶工程或轮机、电气专业的高级职称技术人员担任 (30 分)。非船舶工程或轮机、电气专业高级职称技术人员担任,扣 10 分;中级职称技术人员担任,扣 10 分;初级及以下职称技术人员担任,扣 30 分;</p> <p>b) 具有不少于 10 年的船舶设计经历 (30 分)。每少一年,扣 3 分;</p> <p>c) 至少主持过两项与单位申请评价级别相对应的船舶项目设计 (20 分)。每少一项,扣 10 分;</p> <p>d) 另外参加过四项与单位申请评价级别相对应的船舶项目设计 (20 分)。每少一项,扣 5 分</p>	100			

表A.5 (续)

评分项目	评价要求	分值	扣分	得分	评价记录
质量总负责人	<p>质量总负责人(或管理者代表)应由在册在岗的技术人员担任,且不应由技术总负责人兼任,并应符合下列要求:</p> <p>a) 具有中级或以上技术职称(15分)。初级职称人员担任,扣10分;初级以下职称人员担任,扣15分;</p> <p>b) 经过 CB/T 19001 培训并取得具有资质的部门颁发的合格证书(15分)。未取得培训合格证书,扣15分;</p> <p>c) 主管质量管理及相关工作不少于三年(15分)。每少一年,扣5分;</p> <p>d) 至少主持或参加过三项与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目质量管理工作的(15分)。每少一项,扣5分</p>	60			
专业技术人员	<p>专业技术人员应符合下列要求:</p> <p>a) 总数不少于32人(50分),不符合要求,每缺一人扣2分;</p> <p>b) 中、高级职称技术人员总数不少于16人,其中从事不少于10年本专业设计工作的高级职称的技术人员不少于7人,从事不少于四年本专业设计工作的中级职称的技术人员不少于9人(50分)。不符合要求,高级职称技术人员每缺一人扣7分,中级职称技术人员每缺一人扣4分。中、高级职称技术人员从事本专业设计工作年限每人每缺一年扣1分;</p> <p>c) 专业人员配置齐全(40分)。不符合要求,每缺一个专业扣10分;</p> <p>d) 近三年来,中、高级职称技术人员在本单位从事过与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目,高级职称每人不少于三项,中级职称每人不少于一项(40分)。不符合要求,每人每缺一项,扣1分</p>	180			
专业技术人员管理	<p>专业技术人员管理应符合下列要求:</p> <p>a) 设计单位专业技术人员为设计单位在册在岗人员,应与单位签定不少于一年劳动(聘任)合同(协议),并经县级以上人力资源和社会保障部门备案。不符合要求,每人扣3分;</p> <p>b) 专业技术人员不应同时受聘于两个及以上的设计单位。超过退休年龄的中、高级职称专业技术人员数量不应超过设计单位中、高级职称专业技术人员数量的30%。不符合要求,有受聘于两个及以上设计单位的每人扣5分;超过退休年龄的中、高级职称专业技术人员数量超过比例扣5分~10分。其中,比例超过30%扣5分,超过40%扣10分;</p> <p>c) 中、高级职称专业技术人员要有相应的专业职称等级证书。不符合要求,每缺一份扣2分;</p> <p>d) 明确专业技术人员的岗位设置和岗位责任制,制定专业技术人员管理制度、培训计划等。不符合要求,岗位设置或职责不明确扣5分~10分。无年度培训计划、上年度无人员参加相关培训或培训计划未落实,扣10分~15分</p>	60			

表A.5 (续)

评分项目	评价要求	分值	扣分	得分	评价记录
质量保证机构	<p>管理要求</p> <p>应建立与船舶设计管理相适应的质量管理机构。按照下列规定评价：</p> <p>a) 建立质量管理机构，配备适任的质量管理人员，明确岗位责任制；</p> <p>b) 制定合理的各项质量管理规章制度；</p> <p>c) 监督各项规章制度的实施，并及时收集、分析、处理质量管理中出现的各种质量问题。</p> <p>不符合要求，每项扣10分~20分</p> <p>应具备与船舶设计相适应的质量管理文件和相应的质量记录表格，质量记录表格的格式、内容和数量应符合下列规定：</p> <p>a) 质量管理文件不能满足质量管理需要，扣10分；其中少部分（不超过两个一般不符合项或不超过一个严重不符合项）不符合，扣10分；大部分（超过两个一般不符合项或超过一个严重不符合项）不符合，扣20分；</p> <p>b) 质量记录表格的格式和格式不能符合质量管理需要，扣10分~20分，其中缺少一种质量记录表格或质量记录表格缺少部分（不超过两个一般不符合项或不超过一个严重不符合项）不符合，扣10分；缺少大部分（超过两个一般不符合项或超过一个严重不符合项）不符合，扣20分；</p> <p>c) 质量记录保存不齐全，扣10分~20分，其中缺少一份质量记录，扣10分，缺少大部分（超过两个）质量记录，扣20分。</p>	300			
质量管理文件	<p>质量管理文件应符合下列规定：</p> <p>a) 建立质量管理机构，配备适任的质量管理人员，明确岗位责任制；</p> <p>b) 制定合理的质量信息管理文件；</p> <p>c) 及时收集、分析、处理和传递信息，并按相关要求做好信息的分类和归档工作；</p> <p>d) 建立与用户（船东、船厂、管理部门）之间的质量信息、修改意见、处理结果反馈的台帐与档案。</p> <p>不符合要求，每项扣5分~10分</p> <p>图样和技术文件管理应符合下列要求：</p> <p>a) 具备所设计船舶使用的现行有效的国际公约、规则及国家标准、行业标准和有关规范，以及设计过程中必需的现行有效的技术标准（如原材料标准、基础标准、设备标准等）和设计手册等；</p> <p>b) 制定产品图样和技术文件的管理办法，其设计文件和相关资料应齐全；</p> <p>c) 产品送审部分的图样和技术文件应经船舶检验部门审查批准，批准的文件和有关资料完整、正确、统一；</p> <p>d) 设有专门部门负责文件的管理，制定合理的文件管理制度，文件的修改应符合规定的程序，设计单位各部门使用的文件和资料在有效期内。</p> <p>不符合要求，每项扣5分~15分</p>	60			
质量信息管理	<p>质量信息管理应符合下列要求：</p> <p>a) 建立质量信息管理机构和配备适任的质量管理人员，明确岗位责任制；</p> <p>b) 制定合理的质量信息管理文件；</p> <p>c) 及时收集、分析、处理和传递信息，并按相关要求做好信息的分类和归档工作；</p> <p>d) 建立与用户（船东、船厂、管理部门）之间的质量信息、修改意见、处理结果反馈的台帐与档案。</p> <p>不符合要求，每项扣5分~10分</p> <p>图样和技术文件管理应符合下列要求：</p> <p>a) 具备所设计船舶使用的现行有效的国际公约、规则及国家标准、行业标准和有关规范，以及设计过程中必需的现行有效的技术标准（如原材料标准、基础标准、设备标准等）和设计手册等；</p> <p>b) 制定产品图样和技术文件的管理办法，其设计文件和相关资料应齐全；</p> <p>c) 产品送审部分的图样和技术文件应经船舶检验部门审查批准，批准的文件和有关资料完整、正确、统一；</p> <p>d) 设有专门部门负责文件的管理，制定合理的文件管理制度，文件的修改应符合规定的程序，设计单位各部门使用的文件和资料在有效期内。</p> <p>不符合要求，每项扣5分~15分</p>	40			
图样和技术文件管理	<p>图样和技术文件管理应符合下列要求：</p> <p>a) 具备所设计船舶使用的现行有效的国际公约、规则及国家标准、行业标准和有关规范，以及设计过程中必需的现行有效的技术标准（如原材料标准、基础标准、设备标准等）和设计手册等；</p> <p>b) 制定产品图样和技术文件的管理办法，其设计文件和相关资料应齐全；</p> <p>c) 产品送审部分的图样和技术文件应经船舶检验部门审查批准，批准的文件和有关资料完整、正确、统一；</p> <p>d) 设有专门部门负责文件的管理，制定合理的文件管理制度，文件的修改应符合规定的程序，设计单位各部门使用的文件和资料在有效期内。</p> <p>不符合要求，每项扣5分~15分</p>				

表A.5 (续)

评分项目	评 价 要 求	分值	扣分	得分	评价记录
档案管理	档案管理应符合下列要求： a) 建立档案管理机构，配备胜任的管理人员，明确岗位责任制； b) 制定合理的档案管理文件； c) 及时收集、分类、整理船舶设计图样和技术文件，并按相关要求和规定做好归档立卷工作； d) 加强档案的利用工作。 不符合要求，每项扣5分~10分	40			
外协管理	外协管理应符合下列要求： a) 制定外协项目管理制度和质量控制文件； b) 严格审查外协单位的资质和能力，同时与选定的外协单位签订质量控制协议并对其进行完工工作的质量进行验收； c) 制定外协项目管理文件和质量控制文件，加强对外协项目的质量（技术）管理。 d) 提供能有效证明外协单位具备承担委托项目资质、能力和条件的书面材料或评价证明。 不符合要求，每项扣5分~10分	40			
技术装备和应用要求					
计算机软硬件配置	计算机软硬件配置应符合下列要求： a) 拥有与单位申请评价级别相对应的能够完成合同设计、详细设计图样和技术文件的船舶设计、计算、校核软件，送审图纸计算机出图率100%（40分）。软件不全，扣10分~30分；送审图纸计算机出图率每降低1%，扣3分； b) 每位设计人员有一台计算机，并能开展相关设计工作（30分）。不符合要求，每少一台，扣2分； c) 使用的船舶设计、计算、校核软件均为正版或具有所有权或使用权（30分）。不符合要求，扣10分~30分	200			
技术装备管理	技术装备管理应符合下列要求： a) 制定合理的技术装备管理制度并执行好； b) 建立技术装备台帐和档案； c) 按规定定期维修、保养和检定技术装备，并保证使用的状态良好。 不符合要求，每项扣10分~20分	100			
其他技术装备	应配备与申请评价级别相适应的其他技术装备，主要包括：绘图、扫描、复印、打印、传真和数码相机等功能或功能合成的技术装备以及档案库房的空调和去湿设备（50分），不符合要求，每缺少一项功能的装备，扣5分	50			

评价组长：

评价组成员：

评价日期：

表 A.6 丁级一般船舶设计单位现场评价记录表

评分项目	评价要求	分值	扣分	得分	评价记录
	通用要求	100			
政策要求	应遵守国家现行的有关法律、法规、标准和规范,设计的产品应符合国家产业政策要求,不应设计国家明令淘汰的产品。不符合要求,通用要求评价为不合格,即设计单位资质评价不合格,并终止评价	单项否决项			
营业执照	应取得当地工商行政管理部门核发的营业执照,或国家事业单位登记管理局核发的事业单位法人证书。企、事业法人下属船舶设计部门其企业法人营业执照或事业单位法人证书的业务范围中应明确标有从事船舶设计业务的内容。营业执照或事业单位法人证书应在有效期内,不符合要求,通用要求评价为不合格	单项否决项			
注册资金(C本)金	应不低于 50 万元。不符合要求,每缺 1% (不足 1%按 1%计)扣 1 分	40			
工作场所	工作场所应符合下列要求: a) 提供工作场所的产权证明或至评价日为止有效期为不少于两年的租赁合同(协议)(15 分)。无产权证明或租赁合同(协议)扣 10 分,租赁合同至评价日为止有效期少于两年扣 5 分; b) 人均使用面积不少于 8 m ² (10 分),不符合要求,每缺 1 m ² 扣 1 分; c) 工作场所的总使用面积不小于 200 m ² (10 分)。不符合要求,每缺(不足 1%按 1%计)扣 0.5 分; d) 使用面积的用途中有档案部门单独使用面积(5 分)。不符合要求,扣 5 分	40			
机构职能	所设立的机构中应具有下列职能:设计、技术管理、档案管理、专业技术人员管理。不符合要求,每缺一项扣 3 分。机构职责、职能分工不明确或无工作制度等扣 3 分~10 分	20			
	人员要求	400			
技术总负责人	技术总负责人应由在册在岗的技术人员担任,并应符合下列要求: a) 由船舶工程或轮机、电气专业的中级或以上职称技术人员担任(30 分)。非船舶工程或轮机、电气专业中级或以上职称技术人员担任,扣 10 分;初级职称技术人员担任,扣 20 分;初级以下职称技术人员担任,扣 30 分; b) 具有不少于四年的船舶设计经历(30 分)。每少一年,扣 6 分; c) 至少主持一项与单位申请评价级别相对应的船舶项目设计(20 分)。没有,扣 20 分; d) 另外参加过三项与单位申请评价级别相对应的船舶项目设计(20 分)。每少一项,扣 5 分	100			

表A.6 (续)

评分项目	评价要求	分值	扣分	得分	评价记录
质量总负责人	质量总负责人(或管理者代表)应在册在岗的技术人员担任,且不应由技术总负责人兼任,并应符合下列要求: a) 具有中级或以上技术职称(15分)。初级职称人员担任,扣10分;初级以下职称人员担任,扣15分; b) 经过 GB/T 19001 培训并取得具有资质的部门颁发的合格证书(15分)。未取得培训合格证书,扣15分; c) 主管质量管理及相关工作不少于两年(15分)。每少一年,扣8分; d) 至少主持或参加过两项与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目质量管理工作(15分)。每少一项,扣8分	60			
专业技术人员	专业技术人员管理应符合下列要求: a) 总数不少于16人(50分)。不符合要求,每缺一人扣3分; b) 从事不少于四年本专业设计工作的中级职称的技术人员不少于8人(50分)。不符合要求,每缺一人扣5分。中职称技术人员从事本专业设计工作年限每人每缺一年扣1分; c) 专业人员配置齐全(40分)。不符合要求,每缺一个专业扣10分; d) 近三年来,中级职称技术人员在本单位从事过与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目,每人不少于一项(40)。不符合要求,每人每缺一项,扣5分	180			
专业技术人员管理	专业技术人员管理应符合下列要求: a) 设计单位专业技术人员为设计单位在册在岗人员,应与单位签定不少于一年劳动(聘任)合同(协议),并经县级及以上人力资源和社会保障部门备案。不符合要求,每人扣3分; b) 专业技术人员不应同时受聘于两个及以上的设计单位。超过退休年龄的中、高级职称专业技术人员数量不应超过设计单位中、高级职称专业技术人员数量的30%。不符合要求,有受聘于两个及以上设计单位的每人扣5分;超过退休年龄的中、高级职称专业技术人员数量超过比例扣5分~10分。其中,比例超过30%扣5分,超过40%扣10分; c) 中、高级职称专业技术人员要有相应的专业职称等级证书。不符合要求,每缺一份扣2分; d) 明确专业技术人员岗位设置和岗位责任制,制定专业技术人员管理制度、培训计划等。不符合要求,岗位设置或职责不明确扣5分~10分。无年度培训计划、上年度无人员参加相关培训或培训计划未落实,扣10分~15分	60			

表A.6 (续)

评分项目	评价要求	分值	扣分	得分	评价记录
	管理要求	30)			
质量保证机构	<p>应建立与船舶设计管理相适应的质量管理机构。按照下列规定评价：</p> <p>a) 建立质量管理机构，配备适任的质量管理人员，明确岗位职责；</p> <p>b) 制定合理的各项质量管理规章制度；</p> <p>c) 监督各项规章制度实施，并及时收集、分析、处理质量管理中出现的问题。</p> <p>不符合要求，每项扣10分~20分</p>	60			
质量管理文件	<p>应具备与船舶设计相适应的质量管理文件和相应的质量记录表格，所设计的船舶质量记录应归档保存。按照下列规定评价。</p> <p>a) 质量管理文件不能满足质量管理需要，扣10分~20分，其中少部分（不超过两个一般不符合项或不超过一个严重不符合项）不满足，扣10分，大部分（超过两个一般不符合项或超过一个严重不符合项）不满足，扣20分；</p> <p>b) 质量记录表格的种类和格式不能满足质量管理需要，扣10分~20分，其中缺少一种质量记录表格或质量记录表格少部分（不超过两个一般不符合项或不超过一个严重不符合项）不满足需要，扣10分，缺少大部分（超过两个）质量记录表格或质量记录表格大部分（超过两个一般不符合项或超过一个严重不符合项）不满足需要，扣20分；</p> <p>c) 质量记录保存不齐全，扣10分~20分，其中缺少一份质量记录，扣10分，缺少大部分（超过两个）质量记录，扣20分</p>	60			
质量信息管理	<p>质量信息管理应符合下列要求：</p> <p>a) 建立质量信息管理机构，配备适任的管理人员，明确岗位职责；</p> <p>b) 制定合理的质量信息管理文件；</p> <p>c) 及时收集、分析、处理和传递信息，并按相关要求和规定做好信息的分类和归档工作；</p> <p>d) 建立与用户（船东、船厂）、管理部门之间的质量信息、修改意见、处理结果反馈的台帐与档案。</p> <p>不符合要求，每项扣5分~10分</p>	40			
图样和技术文件管理	<p>图样和技术文件管理应符合下列要求：</p> <p>a) 具备所设计船舶使用的现行有效的国际公约、规则及国家标准、行业标准和相关规范，以及设计过程中必需的现行有效的材料标准文件（如原材料标准、基础标准、设备标准等）和设计手册等；</p> <p>b) 制定产品图样和技术文件的管理办法，其设计或编制、审核、审定、发放、更改、归档等均受到控制，产品设计文件和相关资料齐全；</p> <p>c) 产品送审部分的图样和技术文件经船舶检验部门审查批准，批准的文件和有关资料完整、正确、统一；</p> <p>d) 设有专门部门负责文件的管理，制定合理的文件管理制度，文件的修改符合规定的程序，设计单位各部门使用的文件和资料在有效期内。</p> <p>不符合要求，每项扣5分~15分</p>	60			

表A.6 (续)

评分项目	评价要求	分值	扣分	得分	评价记录
档案管理	档案管理应符合下列要求： a) 建立档案管理机构，配备适任的管理人员，明确岗位责任制； b) 制定合理的档案管理工作； c) 及时收集、分类、整理船舶设计图样和技术文件，并按相关要求和规定做好归档立卷工作； d) 加强档案的利用工作。 不符合要求，每项扣5分~10分	40			
外协管理	外协管理应符合下列要求： a) 制定外协项目管理制度和质量控制文件； b) 严格审查外协单位的资质和能力，同时与选定的外协单位签订质量控制协议并对其完成工作的质量进行验收； c) 制定外协项目管理和质量控制文件，加强对外协项目的质量（技术）管理； d) 提供能有效证明外协单位具备承担项目资质、能力和条件的书面材料或评价证明。 不符合要求，每项扣5分~10分	40			
技术装备和应用要求					
计算机软硬件配置	计算机软硬件配置应符合下列要求： a) 拥有与单位申请评价级别相对应的能够完成合同设计、详细设计图样和技术文件的船舶设计、计算、校核软件，送审图纸计算机出图率90%（40分）。不符合要求，软件不全，扣10分~30分；送审图纸计算机出图率每降低1%，扣3分； b) 每位设计人员有一台计算机，并能开展相关设计工作（30分）。不符合要求，每少一台，扣2分； c) 使用的船舶设计、计算、校核软件均为正版或具有所有权或使用权（30分）。不符合要求，扣10分~30分	200			
技术装备管理	技术装备管理应符合下列要求： a) 制定合理的技术装备管理制度并执行好； b) 建立技术装备台账和档案； c) 按规定定期维修、保养和检定技术装备，并保证使用的状态良好。 不符合要求，每项扣10分~20分	100			
其他技术装备	应配备与申请评价级别相适应的其他技术装备，主要包括：绘图、扫描、复印、打印、传真和数码相机等功能或功能合成的技术装备以及档案库房的空调和去湿设备（50分）。不符合要求，每缺少一项功能的装备，扣5分	50			

评价组长：

评价组成员：

评价日期：

表 A.7 甲级渔业船舶设计单位现场评价记录表

评分项目	评价要求	分值	扣分	得分	评价记录
	通用要求	100			
政策要求	应遵守国家现行的有关法律、法规、标准和规范,设计的产品应符合国家产业政策要求,不应设计国家明令淘汰的产品。不符合要求,通用要求评价为不合格,即设计单位资质评价不合格,并终止评价	单项 否决项			
营业执照	应取得当地工商行政管理部门核发的营业执照,或国家事业单位登记管理局核发的事业单位法人证书。企、事业法人下属船舶设计部门其企业法人营业执照或事业单位法人证书的业务范围中应明确标有从事船舶设计业务的内容。营业执照或事业单位法人证书应在有效期内,不符合要求,通用要求评价为不合格	单项 否决项			
注册资金(本)金	应不低于 100 万元。不符合要求,每缺 1% (不足 1%按 1%计)扣 1 分	40			
工作场所	工作场所应符合下列要求: a) 提供工作场所的产权证明或至评价日为止有效期为不少于两年的租赁合同(协议)(15 分)。无产权证明或租赁合同(协议)扣 10 分,租赁合同至评价日为止有效期少于两年扣 5 分; b) 人均使用面积不少于 6 m ² (10 分),不符合要求,每缺 1 m ² 扣 2 分; c) 工作场所的总使用面积不小于 500 m ² (10 分),不符合要求,每缺 1% (不足 1%按 1%计)扣 0.5 分; d) 使用面积的用途中有档案部门单独使用面积(5 分),不符合要求,扣 5 分	40			
机构职能	所设立的机构中应具有下列职能:技术开发、设计、质量管理、技术管理、信息档案管理、专业技术人员管理。不符合要求,每缺一项扣 3 分。机构职责、职能分工不明确或无工作制度等扣 3 分~10 分	20			
	人员要求	400			
技术总负责人	技术总负责人应由在岗的技术人员担任,并应符合下列要求: a) 由船舶工程或轮机、电气专业的高级职称技术人员担任(30 分)。非船舶工程或轮机、电气专业高级职称技术人员担任,扣 10 分;中级职称技术人员担任,扣 20 分;初级及以下职称技术人员担任,扣 30 分; b) 具有不少于 12 年的船舶设计经历(30 分)。每少一年,扣 3 分; c) 至少主持过三项与单位申请评价级别相对应的渔业船舶项目设计,其中一项为近三年单位自主开发的新船型(20 分)。每少一项,扣 10 分; d) 另外参加过五项与单位申请评价级别相对应的渔业船舶项目设计(20 分)。每少一项,扣 4 分	100			

表A.7 (续)

评分项目	评价要求	分值	扣分	得分	评价记录
质量总负责人	质量总负责人(或管理者代表)应由在册在岗的技术人员担任,且不应由技术总负责人兼任,并应符合下列要求: a) 具有高级技术职称(15分)。中级职称人员担任,扣10分;初级及以下职称人员担任,扣15分; b) 经过GB/T 19001培训并取得具有资质的部门颁发的合格证书(15分)。未取得培训合格证书,扣15分; c) 主管质量管理及相关工作不少于五年(15分)。每少一年,扣3分; d) 至少主持或参加过四项与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目质量管理工作的(15分)。每少一项,扣4分	60			
专业技术人员	专业技术人员应符合下列要求: a) 总数不少于30人(50分)。不符合要求,每缺一人扣2分; b) 中、高级职称技术人员总数不少于15人,其中从事不少于10年本专业设计工作的高级职称的技术人员不少于8人,从事不少于四年本专业设计工作的中级职称的技术人员不少于8人(50分)。不符合要求,高级职称技术人员每缺一人扣7分,中级职称技术人员每缺一人扣4分。中、高级职称技术人员从事本专业设计工作年限每人每缺一年扣1分; c) 专业人员配置齐全(40分)。不符合要求,每缺一个专业扣10分; d) 近三年来,中、高级职称技术人员在本单位从事过与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目,高级职称每人不少于五项,中级职称每人不少于三项(40分)。不符合要求,每人每缺一项,扣1分	180			
专业技术人员管理	专业技术人员管理应符合下列要求: a) 设计单位专业技术人员为设计单位在册在岗人员,应与单位签定不少于一年劳动(聘任)合同(协议),并经县级以上人力资源和社会保障部门备案。不符合要求,每人扣3分; b) 专业技术人员不应同时受聘于两个及以上的设计单位。超过退休年龄的中、高级职称专业技术人员数量不应超过设计单位中、高级职称专业技术人员数量的30%。不符合要求,有受聘于两个及以上设计单位的每人扣5分;超过退休年龄的中、高级职称专业技术人员数量超过比例扣5分~10分。其中,比例超过30%扣5分,超过40%扣10分; c) 中、高级职称专业技术人员要有相应的专业职称等级证书。不符合要求,每缺一份扣2分; d) 明确专业技术人员的岗位设置和岗位责任制,制定专业技术人员管理制度、培训计划等。不符合要求,岗位设置或职责不明确扣5分~10分。无年度培训计划、上年度无人员参加相关培训或培训计划未落实,扣10分~15分	60			

表A.7 (续)

评分项目	评价要求	分值	扣分	得分	评价记录
质量 保证 机构	<p>应建立与船舶设计相适应的、符合 GB/T 19001 的质量体系,取得经国务院认证认可监督管理委员会认可的认证机构颁发的质量管理体系认证证书,认证证书在有效期之内。船舶设计单位现场评价时,依据认证机构签发的年度审核报告,如符合上述要求,每符合一项取得 60 分。如不符合要求,按照下列规定扣分:</p> <p>a) 未取得国务院认证认可监督管理委员会认可的认证机构颁发的质量管理体系认证证书,扣 60 分;</p> <p>b) 认证证书不在有效期之内,扣 40 分;</p> <p>c) 质量管理体系运转不正常,扣 20 分~60 分。其中只要体系运转有一项不符合 GB/T 19001 的要求,一般不符合项,每项扣 10 分;严重不符合项,每项扣 20 分</p> <p>应具备满足质量管理体系运行需要的质量管理文件,非制定质量管理体系文件目录。质量管理文件应包括质量手册、相应的程序文件、相应的设计指导文件和各种质量记录表格等,所设计船舶的质量记录应归档案保管。对设计单位现场评价时,依据认证机构签发的年度审核报告,如符合上述要求,则按细目评价合格。取得 60 分。如不符合要求,按照下列规定扣分:</p> <p>a) 质量管理体系文件不能满足质量管理需要,扣 5 分~10 分。其中大部分(超过两个)一般不符合项或超过一个严重不符合项,扣 5 分;大部分(超过两个)一般不符合项或超过一个严重不符合项,扣 10 分;</p> <p>b) 程序文件的种类和内容不能满足质量管理需要,扣 5 分~10 分,其中缺少一种文件或文件内容少部分(不超过两个)一般不符合项或不超过一个严重不符合项,扣 5 分;大部分(超过两个)一般不符合项或超过一个严重不符合项,扣 10 分;</p> <p>c) 关键设计环节制定作业指导书,扣 5 分~10 分,其中一个关键设计环节未制定作业指导书,扣 5 分;大部分(超过两个)关键设计环节未制定作业指导书,扣 10 分;</p> <p>d) 质量记录表格的格式和种类不能满足质量管理需要,扣 5 分~10 分,其中缺少一种质量记录表格或质量记录表格少部分(不超过两个)一般不符合项或不超过一个严重不符合项,扣 5 分;大部分(超过两个)一般不符合项或超过一个严重不符合项,扣 10 分;</p> <p>e) 质量记录保存不齐全,扣 5 分~10 分。其中缺少一份质量记录,扣 5 分;缺少大部分(超过两个)质量记录,扣 10 分</p> <p>质量信息管理应符合下列要求:</p> <p>a) 建立质量信息管理机构,配备适任的管理人员,明确岗位职责;</p> <p>b) 制定合理的质量信息管理文件;</p> <p>c) 及时收集、分析、处理和传递信息,并按相关要求和规定做好信息的分类和归档工作;</p> <p>d) 建立与用户(船东、船厂)、管理部门之间的质量信息、修改意见、处理结果反馈的台帐与档案。</p> <p>不符合要求,每项扣 5 分~10 分</p>	300			
质量 管理 文件		60			
质量 信息 管理		40			

表A.7 (续)

评分项目	评价要求	分值	扣分	得分	评价记录
图样和技术文件管理	图样和技术文件管理应符合下列要求： a) 具备所设计船舶使用的现行有效的国际公约，规则及国家标准、行业标准和相关规范，以及设计过程中必需的现行有效的材料标准文件（如原材料标准、基础标准、设备标准等）和设计手册等； b) 制定产品图样和技术文件的管理办法，其设绘或编制，审核、审定、发放、更改、归档等均受到控制，产品设计文件和相关资料齐全； c) 产品送审部分的图样和技术文件经船舶检验部门审查批准，批准的文件和相关资料完整、正确、统一； d) 设有专门部门负责文件的管理，制定合理的文件管理制度，文件的修改应符合规定的程序，设计单位各部门使用的文件和资料在有效期内。 不符合要求，每项扣5分~15分	60			
档案管理	档案管理应符合下列要求： a) 建立档案管理机构，配备适任的管理人员，明确岗位职责； b) 制定合理的档案管理制度； c) 及时收集、分类、整理船舶设计图样和技术文件，并按相关要求和规定做好归档立卷工作； d) 加强档案的利用工作。 不符合要求，每项扣5分~10分	40			
外协管理	外协管理应符合下列要求： a) 制定外协项目管理制度和质量控制文件； b) 严格审查外协单位的资质和能力，同时与选定的外协单位签订质量控制协议并对其完成工作的质量进行验收； c) 制定外协项目管理文件和质量控制文件，加强对外协项目的质量（技术）管理； d) 提供能有效证明外协单位具备承担委托项目资质、能力和条件的书面材料或评价证明。 不符合要求，每项扣5分~10分	40			

表A.7 (续)

评分项目	评 价 要 求	分值	扣分	得分	评价记录
技术装备和应用要求					
计算机 软硬件 配置	计算机软硬件配置应符合下列要求：	200			
	a) 拥有专人管理、专用服务器，并具备设计、管理和船型数据库等功能的计算机局域网（30分）。未建局域网，扣30分；未配专用服务器，扣10分；无专人管理，扣10分；网络功能不全，扣10分；				
	b) 拥有与单位申请评价级别相对应的能够完成合同设计、详细设计图样和技术文件的船舶设计、计算、校核软件，送审图纸计算机出图率100%（30分）。不符合要求，软件不全，扣10分；送审图纸计算机出图率每降低1%，扣2分；	100			
	c) 每位设计人员均有终端计算机，并能根据权限开展相关设计工作（20分）。不符合要求，每少一台，扣1分；				
	d) 使用的船舶设计、计算、校核软件均为正版或具有所有权或使用权（20分）。不符合要求，扣10分~20分				
技术 装备 管理	技术装备管理应符合下列要求： a) 制定合理的技术装备管理制度并执行好； b) 建立技术装备台账和档案； c) 按规定定期维修、保养和检定技术装备，并保证使用的状态良好。 不符合要求，每项扣10分~20分	50			
其他技 术装备	应配备与申请评价级别相适应的其他技术装备，主要包括：绘图、扫描、复印、打印、传真和数码相机等功能或功能合成的技术装备以及档案库房的空调和除湿设备（50分）。不符合要求，每缺少一项功能的装备，扣5分	50			

评价组组长：

评价组成员：

评价日期：

表 A.8 乙级渔业船舶设计单位现场评价记录表

评分项目	评价要求	分值	扣分	得分	评价记录
	通用要求	100			
政策要求	应遵守国家现行有关法律、法规、标准和规范,设计的产品应符合国家产业政策要求,不应设计国家明令淘汰的产品。不符合要求,通用要求评价为不合格,即设计单位资质评价不合格,并终止评价	单项 否决项			
营业执照	应取得当地工商行政管理部门核发的营业执照,或国家事业单位登记管理局核发的事业单位法人证书、企、事业法人下属船舶设计部门其企业法人营业执照或事业单位法人证书的业务范围中应明确有从事船舶设计业务的内容。营业执照或事业单位法人证书应在有效期内,不符合要求,通用要求评价为不合格	单项 否决项			
注册资金(本)金	应不低于 50 万元。不符合要求,每缺 1% (不足 1%按 1%计)扣 1 分	40			
工作场所	工作场所应符合下列要求: a) 提供工作场所的产权证明或至评价日为止有效期为不少于两年的租赁合同(协议)(15 分)。无产权证明或租赁合同(协议)扣 10 分,租赁合同至评价日为止有效期少于两年扣 5 分; b) 人均使用面积不少于 6 m ² (10 分),不符合要求,每缺 1 m ² 扣 2 分; c) 工作场所的总使用面积不小于 300 m ² (10 分)。不符合要求,每缺 1% (不足 1%按 1%计)扣 0.5 分; d) 使用面积的用途中有档案部门单独使用面积 (5 分)。不符合要求,扣 5 分	40			
机构职能	所设立的机构中应具有下列职能:技术开发、设计、质量管理、技术管理、信息档案管理、专业技术人员管理。不符合要求,每缺一项扣 3 分。机构职责、职能分工不明确或无工作制度等扣 3 分~10 分	20			
	人员要求	400			
技术总负责人	技术总负责人应由在册在岗的技术人员担任,并应符合下列要求: a) 由船舶工程或轮机、电气专业的高级职称技术人员担任 (30 分)。非船舶工程或轮机、电气专业高级职称技术人员担任,扣 10 分;中级职称技术人员担任,扣 20 分;初级及以下职称技术人员担任,扣 30 分; b) 具有不少于 10 年的船舶设计经历 (30 分)。每少一年,扣 3 分; c) 至少主持过两项与单位申请评价级别相对应的渔业船舶项目设计 (20 分)。每少一项,扣 10 分; d) 另外参加过四项与单位申请评价级别相对应的渔业船舶项目设计 (20 分),每少一项,扣 5 分	100			

表A.8 (续)

评分项目	评价要求	分值	扣分	得分	评价记录
质量总负责人	质量总负责人(或管理者代表)应由在册在岗的技术人员担任,且不应由技术总负责人兼任,并应符合下列要求: a) 具有高级技术职称(15分)。中级职称人员担任,扣10分;初级及以下职称人员担任,扣15分; b) 经过GB/T 19001培训并取得具有资质的部门颁发的合格证书(15分)。未取得培训合格证书,扣15分; c) 主管质量管理及相关工作不少于四年(15分)。每少一年,扣4分; d) 至少主持或参加过三项与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目质量管理体系工作(15分)。每少一项,扣5分	60			
专业技术人员	专业技术人员应符合下列要求: a) 总数不少于20人(50分)。不符合要求,每缺一人扣3分; b) 中、高级职称技术人员总数不少于12人,其中从事不少于10年本专业设计工作的高级职称的技术人员不少于6人,从事不少于四年本专业设计工作的中级职称的技术人员不少于6人(50分)。不符合要求,高级职称技术人员每缺一人扣9分,中级职称技术人员每缺一人扣5分。中、高级职称技术人员从事本专业设计工作年限每人每缺一年扣1分; c) 专业人员配置齐全(40分)。不符合要求,每缺一个专业扣10分; d) 近三年来,中、高级职称技术人员在本单位从事过与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目,高级职称每人不少于四项,中级职称每人不少于两项(40分)。不符合要求,每人每缺一项,扣1分	180			
专业技术人员管理	专业技术人员管理应符合下列要求: a) 设计单位专业技术人员为设计单位在册在岗人员,应与单位签定不少于一年劳动(聘任)合同(协议),并经县级以上人力资源和社会保障部门备案。不符合要求,每人扣3分; b) 专业技术人员不应同时受聘于两个及以上的设计单位。超过退休年龄的中、高级职称专业技术人员数量不应超过设计单位中、高级职称专业技术人员数量的30%。不符合要求,有受聘于两个及以上设计单位的每人扣5分;超过退休年龄的中、高级职称专业技术人员数量超过比例扣5分~10分,其中,比例超过30%扣5分,超过40%扣10分; c) 中、高级职称专业技术人员要有相应的专业职称等级证书。不符合要求,每缺一份扣2分; d) 明确专业技术人员的岗位设置和岗位职责制,制定专业技术人员管理制度、培训计划等。不符合要求,岗位设置或职责不明确扣5分~10分。无年度培训计划、上年度无人员参加相关培训或培训计划未落实,扣10分~15分	60			

表A.8 (续)

评分项目	评 价 要 求	分值	扣分	得分	评价记录
质量 保证 机构	<p>管理要求</p> <p>应建立与船舶设计相适应的、符合 GB/T 19001 的质量体系,取得经国务院认证认可监督管理委员会认可的认证机构颁发的质量管理体系认证证书,认证证书在有效期之内。对船舶设计单位现场评价时,依据认证机构签发的年度审核报告,如符合上述要求,则该细目评价合格,取得 60 分。如不符合要求,按照下列规定扣分:</p> <p>a) 未取得国务院认证认可监督管理委员会认可的认证机构颁发的质量管理体系认证证书,扣 60 分;</p> <p>b) 认证证书不在有效期之内,扣 40 分;</p> <p>c) 质量管理体系运转不正常,扣 20 分~60 分。其中只要体系运转有一项不符合 GB/T 19001 的要求,一般不符合项,每项扣 10 分;严重不符合项,每项扣 20 分</p>	300			
质量 管理 文件	<p>应具备满足质量体系运行需要的质量管理文件,并制定质量管理体系文件目录。质量管理文件应包括质量手册、相应的程序文件、相应的设计指导文件和各种质量记录表格等,所设计船舶的质量记录应归档保存。对设计单位现场评价时,依据认证机构签发的年度审核报告,如符合上述要求,则该细目评价合格,取得 60 分。如不符合要求,按照下列规定扣分:</p> <p>a) 质量管理文件不能满足质量管理需要,扣 5 分~10 分。其中少部分(不超过两个一般不符合项或不超过一个严重不符合项)不满足,扣 5 分,大部分(超过两个一般不符合项或超过一个严重不符合项)不满足,扣 10 分;</p> <p>b) 程序文件的种类和内容不能满足质量管理需要,扣 5 分~10 分,其中缺少一种文件或文件内容少部分(不超过两个一般不符合项或不超过一个严重不符合项)不满足需要,扣 5 分,文件大部分(超过两个)没有或文件内容大部分(超过两个一般不符合项或超过一个严重不符合项)不满足需要,扣 10 分;</p> <p>c) 关键设计环节制定作业指导书,扣 5 分~10 分,其中一个关键设计环节未制定作业指导书,扣 5 分,大部分(超过两个)关键设计环节未制定作业指导书,扣 10 分;</p> <p>d) 质量记录表格的种类和格式不能满足质量管理需要,扣 5 分~10 分,其中缺少一种质量记录表格或质量记录表格少部分(不超过两个一般不符合项或不超过一个严重不符合项)不满足需要,扣 5 分,缺少大部分(超过两个)质量记录表格或质量记录表格大部分(超过两个一般不符合项或超过一个严重不符合项)不满足需要,扣 10 分;</p> <p>e) 质量记录保存不齐全,扣 5 分~10 分,其中缺少一份质量记录,扣 5 分,缺少大部分(超过两个)质量记录,扣 10 分</p>	60			
质量 信息 管理	<p>质量信息管理应符合下列要求:</p> <p>a) 建立质量信息管理机构,配备适任的管理人员,明确岗位责任制;</p> <p>b) 制定合理的质量信息管理文件;</p> <p>c) 及时收集、分析、处理和传递信息,并按相关要求和规定做好信息的分类和归档工作;</p> <p>d) 建立与用户(船东、船厂)、管理部门之间的质量信息、修改意见、处理结果反馈的台帐与档案。</p> <p>不符合要求,每项扣 5 分~10 分</p>	40			

表A.8 (续)

评分项目	评价要求	分值	扣分	得分	评价记录
图样和技术文件管理	<p>图样和技术文件管理应符合下列要求:</p> <p>a) 具备所设计船舶使用的现行有效的相关国际公约, 规则及国家标准、行业标准和相关规范, 以及设计过程中必需的现行有效的相关材料标准文件 (如原材料标准、基础标准、设备标准等) 和设计手册等;</p> <p>b) 制定产品图样和技术文件的管理办法, 其设计或编制, 审核、审定、发放、更改、归档等均受到控制, 产品设计文件和相关资料齐备;</p> <p>c) 产品送审部分的图样和技术文件经船舶检验部门审查批准, 批准的文件和有关资料完整、正确、统一;</p> <p>d) 设有专门部门负责文件的管理, 制定合理的文件管理制度, 文件的修改符合规定的程序, 设计单位各部门使用的文件和资料在有效期内。</p> <p>不符合要求, 每项扣 5 分~15 分</p>	60			
档案管理	<p>档案管理应符合下列要求:</p> <p>a) 建立档案管理机构, 配备适任的管理人员, 明确岗位职责;</p> <p>b) 制定合理的档案管理制度;</p> <p>c) 及时收集、分类、整理船舶设计图样和技术文件, 并按相关要求和规定做好归档立卷工作;</p> <p>d) 加强档案的利用工作。</p> <p>不符合要求, 每项扣 5 分~10 分</p>	40			
外协管理	<p>外协管理应符合下列要求:</p> <p>a) 制定外协项目管理制度和质量控制文件;</p> <p>b) 严格审查外协单位的资质和能力, 同时与选定的外协单位签订质量控制协议并对其完成工作的质量进行验收;</p> <p>c) 制定外协项目管理制度和质量控制文件, 加强对外协项目的质量 (技术) 管理。</p> <p>d) 提供能有效证明外协单位具备承担委托项目资质、能力和条件的书面材料或评价证明。</p> <p>不符合要求, 每项扣 5 分~10 分</p>	40			

表A.8 (续)

评分项目	评 价 要 求	分值	扣分	得分	评价记录
	技术装备和应用要求	200			
计算机、软硬件配置	计算机软、硬件配置应符合下列要求： a) 拥有专人管理，并具备设计、管理和船型数据库等功能的计算机局域网（30分）。未建局域网，扣30分；无专人管理，扣10分； b) 拥有与单位申请评价级别相对应的能够完成合同设计、详细设计图样和技术文件的船舶设计、计算、校核软件，送审图纸计算机出图率100%（30分）。不符合要求，软件不全，扣10分；送审图纸计算机出图率每降低1%，扣2分； c) 每位设计人员均有终端计算机，并能根据权限开展相关设计工作（20分）。不符合要求，每少一台，扣1分； d) 包用的船舶设计、计算、校核软件均为正版或具有所有权或使用权（20分）。不符合要求，扣10分~20分	100			
技术装备管理	技术装备管理应符合下列要求： a) 制定合理的技术装备管理制度并执行好； b) 建立技术装备台帐和档案； c) 按规定定期维修、保养和检定技术装备，并保证使用的状态良好。 不符合要求，每项扣10分~20分	50			
其他技术装备	应配备与申请评价级别相适应的其他技术装备，主要包括：绘图、扫描、复印、打印、传真和数码相机等功能或功能合成的技术装备以及档案库房的空调和去湿设备（50分）。不符合要求，每缺少一项功能的装备，扣5分	50			

评价组组长：

评价组成员：

评价日期：

表 A.9 丙级渔业船舶设计单位现场评价记录表

评分项目	评价要求	分值	扣分	得分	评价记录
	通用要求	100			
政策要求	应遵守国家现行的有关法律、法规、标准和规范，设计的产品应符合国家产业政策要求，不应设计国家明令淘汰的产品。不符合要求，通用要求评价为不合格，即设计单位资质评价不合格，并终止评价	单项否决项			
营业执照	应取得当地工商行政部门核发的营业执照，或国家事业单位登记管理局颁发的事业单位法人证书。企业、事业法人下属船舶设计部门其企业法人营业执照或事业单位法人证书业务范围中应明确标有从事船舶设计业务的内容。不符合要求，通用要求评价为不合格				
注册资金(C本)金	应不低于40万元。不符合要求，每缺1%（不足1%按1%计）扣1分	40			
工作场所	工作场所应符合下列要求： a) 提供工作场所的产权证明或租赁合同（协议）（15分）。无产权证明或租赁合同（协议）扣10分，租赁合同至评价时为止有效期少于两年扣5分； b) 人均使用面积不少于10m ² （10分），不符合要求，每缺1m ² 扣2分； c) 工作场所的总使用面积不小于200m ² （10分），不符合要求，每缺1%（不足1%按1%计）扣0.5分； d) 使用面积的用途中应有档案部门单独使用面积（5分），不符合要求，扣5分	40			
机构职能	所设立的机构中应具有下列职能：设计、技术管理、档案管理、专业技术人员管理。不符合要求，每缺一项扣3分。机构职责、职能分工不明确或工作制度等扣3分~10分	20			
	人员要求	40			
技术总负责人	技术总负责人应由在册在岗的技术人员担任，并应符合下列要求： a) 由船舶工程或轮机、电气专业的高级职称技术人员担任（30分）。非船舶工程或轮机、电气专业高级职称技术人员担任扣10分；高级职称技术人员担任，扣20分；初级及以下职称技术人员担任，扣30分； b) 具有不少于10年的船舶设计经历（30分），每少1年扣2分； c) 至少主持过一项与单位申请评价级别相对应的渔业船舶设计（20分）。没有，扣20分； d) 另外参加过三项与单位申请评价级别相对应的渔业船舶项目设计（20分）。每少一项，扣6分				

表A.9 (续)

评分项目	评价要求	分值	扣分	得分	评价记录
质量总负责人	质量总负责人(或管理者代表)应由在册在岗的技术人员担任,且不应由技术总负责人兼任,非应符合下列要求: a) 具有中级或以上技术职称(15分)。初级职称人员担任,扣10分;初级以下职称人员担任,扣15分; b) 经过GB/T 19001培训并取得具有资质的部门颁发的合格证书(15分)。未取得培训合格证书,扣15分; c) 主管质量管理及相关工作不少于三年(15分)。每少一年,扣5分; d) 至少主持或参加过两项与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目质量管理体系工作(15分)。每少一项,扣8分	60			
专业技术人员	专业技术人员应符合下列要求: a) 总数不少于12人(50分),不符合要求,每缺一人扣4分; b) 中、高级职称技术人员总数不少于8人,其中从事不少于10年本专业设计工作的高级职称的技术人员不少于4人,从事不少于四年本专业设计工作的中级职称的技术人员不少于4人(50分)。不符合要求,高级职称技术人员每缺一人扣11分,中级职称技术人员每缺一人扣6分。中、高级职称技术人员从事本专业设计工作年限每人每缺一年扣1分; c) 专业人员配置齐全(40分)。不符合要求,每缺一个专业扣10分; d) 近三年来,中、高级职称技术人员在本单位从事过与单位申请评价级别对应的船舶设计项目,高级职称每人不少于三项,中级职称每人不少于一项(40分)。不符合要求,每人每缺一项,扣3分	180			
专业或技术人员管理	专业技术人员管理应符合下列要求: a) 设计单位专业技术人员为设计单位在岗人员,应与单位鉴定不少于一年劳动(聘任)合同(协议),并经县级及以上人力资源和社会保障部门备案。不符合要求,每人扣3分; b) 专业技术人员不应同时受聘于两个及以上的设计单位。超过退休年龄的中、高级职称专业技术人员数量不应超过设计单位中、高级职称专业技术人员数量的30%。不符合要求,有受聘于两个及以上设计单位的每人扣5分;超过退休年龄的中、高级职称专业技术人员数量超过比例扣5分~10分。其中,比例超过30%扣5分,超过40%扣10分; c) 中、高级职称专业技术人员要有相应的专业职称等级证书。不符合要求,每缺一份扣2分; d) 明确专业技术人员的岗位设置和岗位责任制,制定专业技术人员管理制度、培训计划等。不符合要求,岗位设置或职责不明确扣5分~10分。无年度培训计划、上年度无人员参加相关培训或培训计划未落实,扣10分~15分	60			

表A.9 (续)

评分项目	评价要求	分值	扣分	得分	评价记录
	管理要求	300			
质量保证机构	<p>应建立与船舶设计管理相适应的质量管理机构。按照下列规定评价：</p> <p>a) 建立质量管理机构，配备适任的质量管理人员，明确岗位职责；</p> <p>b) 制定合理的各项质量管理规章制度；</p> <p>c) 监督各项规章制度的实施，并及时收集、分析、处理质量管理中出现的问题。</p> <p>不符合要求，每项扣10分~20分</p>	60			
质量管理文件	<p>应具备与船舶设计相适应的质量管理文件和相应的质量记录表格，所设计的船舶质量记录应归档保存。按照下列规定评价。</p> <p>a) 质量管理文件不能满足质量管理需要，扣10分~20分，其中少部分（不超过两个一般不符合项或不超过一个严重不符合项）不满足，扣10分，大部分（超过两个一般不符合项或超过一个严重不符合项）不满足，扣20分；</p> <p>b) 质量记录表格的种类和格式不能满足质量管理需要，扣10分~20分，其中缺少一种质量记录表格或质量记录表格少部分（不超过两个一般不符合项或不超过一个严重不符合项）不满足需要，扣10分，缺少大部分（超过两个）质量记录表格或质量记录表格大部分（超过两个一般不符合项或超过一个严重不符合项）不满足需要，扣20分；</p> <p>c) 质量记录保存不齐全，扣10分~20分，其中缺少一份质量记录，扣10分，缺少大部分（超过两个）质量记录，扣20分</p>	60			
质量信息管理	<p>质量信息管理应符合下列要求：</p> <p>a) 建立质量信息管理机构，配备适任的管理人员，明确岗位职责；</p> <p>b) 制定合理的质量信息管理文件；</p> <p>c) 及时收集、分析、处理和传递信息，并按相关要求和规定做好信息的分类和归档工作；</p> <p>d) 建立与用户（船东、船厂）、管理部门之间的质量信息、修改意见、处理结果反馈的台帐与档案。</p> <p>不符合要求，每项扣5分~10分</p>	40			
图样和技术文件管理	<p>图样和技术文件管理应符合下列要求：</p> <p>a) 具备所设计船舶使用的现行有效的国际公约、规则及国家标准、行业标准和相关规范，以及设计过程中必需的现行有效的材料标准文件（如原材料标准、基础标准、设备标准等）和设计手册等；</p> <p>b) 制定产品图样和技术文件的管理办法，其设绘或编制、审核、审定、发放、更改、归档等均受到控制，产品设计文件和相关资料齐全；</p> <p>c) 产品送审部分的图样和技术文件经船舶检验部门审查批准，批准的文件和相关资料完整、正确、统一；</p> <p>d) 设有专门部门负责文件的管理，制定合理的文件管理制度，文件的修改符合规定的程序，设计单位各部门使用的文件和资料在有效期内。</p> <p>不符合要求，每项扣5分~15分</p>	60			

表A.9 (续)

评分项目	评价要求	分值	扣分	得分	评价记录
档案管理	档案管理应符合下列要求： a) 建立档案管理机构，配备适任的管理人员，明确岗位职责； b) 制定合理的档案管理文件； c) 及时收集、分类、整理船舶设计图样和技术文件，并按相关要求和规定做好归档立卷工作； d) 加强档案的利用工作。 不符合要求，每项扣5分~10分	40			
外协管理	外协管理应符合下列要求： a) 制定外协项目管理制度和质量控制文件； b) 严格审查外协单位的资质和能力，同时与选定的外协单位签订质量控制协议并对其完成工作的质量进行验收； c) 制定外协项目管理文件和质量控制文件，加强对外协项目的质量（技术）管理。 d) 提供能有效证明外协单位具备承担委托项目资质、能力和条件的书面材料或评价证明。 不符合要求，每项扣5分~10分	40			
技术装备和应用要求					
计算机软硬件配置	计算机软硬件配置应符合下列要求： a) 拥有与单位申请评价级别相对应的能够完成合同设计、详细设计图样和技术文件的船舶设计、计算、校核软件，送审图纸计算机出图率100%（40分）。不符合要求，软件不全，扣10分~30分；送审图纸计算机出图率每降低1%，扣3分； b) 每位设计人员有一台计算机，并能开展相关设计工作（30分）。不符合要求，每少一台，扣2分； c) 使用的船舶设计、计算、校核软件均为正版或具有所有权或使用权（30分）。不符合要求，扣10分~30分	200			
技术装备管理	技术装备管理应符合下列要求： a) 制定合理的技术装备管理制度并执行好； b) 建立技术装备台帐和档案； c) 按规定定期维修、保养和检定技术装备，并保证使用的状态良好。 不符合要求，每项扣10分~20分	100			
其他技术装备	应配备与申请评价级别相适应的其他技术装备，主要包括：绘图、扫描、复印、打印、传真和数码相机等功能或功能合成的技术装备以及档案库房的空调和去湿设备（50分）。不符合要求，每缺少一项功能的装备，扣5分	50			

评价组组长：

评价组成员：

评价日期：

表 A.10 丁级渔业船舶设计单位现场评价记录表

评分项目	评价要求	分值	扣分	得分	评价记录
	通用要求	100			
政策要求	应遵守国家现行的有关法律、法规、标准和规范，设计的产品应符合国家产业政策要求，不应设计国家明令淘汰的产品。不符合要求，通用要求评价为不合格，终止评价	单项否决项			
营业执照	应取得当地工商行政部门核发的营业执照，或由当地工商行政部门出具的企业法人营业执照或事业单位法人证书的业务范围中应明确标有从事船舶设计业务的内容。营业执照或事业单位法人证书应在有效期内，不符合要求，通用要求评价为不合格	单项否决项			
注册资金(本)金	应不低于30万元。不符合要求，每缺1%（不足1%按1%计）扣1分	40			
工作场所	工作场所应符合下列要求： a) 提供工作场所的产权证明或租赁评价日为不少于两年的租赁合同（协议）（15分）。无产权证明或租赁合同（协议）扣10分，租赁合同至评价日为止有效期少于两年扣5分； b) 人均使用面积不小于100m ² （10分），不符合要求，每缺1m ² 扣2分； c) 工作场所的总使用面积不小于1000m ² （10分）。不符合要求，每缺1%（不足1%按1%计）扣0.5分； d) 使用面积的用途中有档案部门单独使用面积（5分）。不符合要求，扣5分	40			
机构职能	所设立的机构中应具有下列职能：设计、技术管理、档案管理、专业技术人员管理。不符合要求，每缺一项扣3分。机构职责、职能分工不明确或无工作制度等扣3分~10分	20			
	人员要求	400			
技术总负责人	技术总负责人应在册在岗的技术人员担任，并应符合下列要求： a) 由船舶工程或轮机、电气专业的中级或初级职称技术人员担任（30分）。非船舶工程或轮机、电气专业中级或以上职称技术人员担任扣10分，初级职称人员担任扣20分；初级以下职称人员担任，扣30分； b) 具有不少于四年的船舶设计经历（30分），每少一年扣6分； c) 至少主持过一项与单位申请评价级别相对应的渔业船舶项目设计（20分）。没有，扣20分； d) 参加过两项与单位申请评价级别相对应的渔业船舶项目设计（20分）。每少一项，扣10分	100			

表A.10 (续)

评分项目	评价要求	分值	扣分	得分	评价记录
质量总负责人	质量总负责人(或管理者代表)应由在册在岗的技术人员担任,且不应由技术总负责人兼任,并应符合下列要求: a) 具有中级或以上技术职称(15分)。初级职称人员担任,扣10分;初级以下职称人员担任,扣15分; b) 经过GB/T 19001培训并取得具有资质的部门颁发的合格证书(15分)。未取得培训合格证书,扣15分; c) 主管质量管理及相关工作不少于两年(15分)。每少一年,扣8分; d) 至少主持或参加过一项与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目质量管理工作(15分)。没有,扣15分	60			
专业技术人员	专业技术人员应符合下列要求: a) 总数不少于6人(50分)。不符合要求,每缺一人扣8分; b) 其中从事不少于四年本专业设计工作的中级职称的技术人员不少于3人(50分)。不符合要求,每缺一人扣16分。中级职称技术人员从事本专业设计工作年限每人每缺一年扣1分; c) 专业人员配置齐全(40分)。不符合要求,每缺一个专业扣10分; d) 近三年来,中级职称技术人员在本单位从事过与单位申请评价级别相对应的船舶设计项目,每人不少于一项(40分)。不符合要求,每人每缺一项扣12分	180			
专业技术人员管理	专业技术人员管理应符合下列要求: a) 设计单位专业技术人员为设计单位在册在岗人员,应与单位签定不少于一年劳动(聘任)合同(协议),并经县级以上人力资源和社会保障部门备案。不符合要求,每人扣3分; b) 专业技术人员不应同时受聘于两个及以上的设计单位,超过退休年龄的中、高级职称专业技术人员数量不应超过设计单位中、高级职称专业技术人员数量的30%。不符合要求,有受聘于两个及以上设计单位的每人扣5分;超过退休年龄的中、高级职称专业技术人员数量超过比例扣5分~10分,其中,比例超过30%扣5分,超过40%扣10分; c) 中、高级职称专业技术人员要有相应的专业职称等级证书。不符合要求,每缺一份扣2分; d) 明确专业技术人员的岗位设置和岗位职责制,制定专业技术人员管理制度、培训计划等。不符合要求,岗位设置或职责不明扣5分~10分。无年度培训计划、上年度无人员参加相关培训或培训计划未落实,扣10分~15分	60			

表A.10 (续)

评分项目	评价要求	分值	扣分	得分	评价记录
	管理要求	300			
质量保证机构	<p>应建立与船舶设计管理相适应的质量管理机构。按照下列规定评价：</p> <p>a) 建立质量管理机构，配备适任的质量管理人员，明确岗位职责；</p> <p>b) 制定合理的各项质量管理规章制度；</p> <p>c) 监督各项规章制度的实施，并及时收集、分析、处理质量管理中出现的问题。</p> <p>不符合要求，每项扣10分~20分</p>	60			
质量管理文件	<p>应具备与船舶设计相适应的质量管理文件和相应的质量记录表格，所设计的船舶质量记录应归档保存。按照下列规定评价。</p> <p>a) 质量管理文件不能满足质量管理需要，扣10分~20分，其中少部分（不超过两个一般不符合项或不超过一个严重不符合项）不满足，扣10分，大部分（超过两个一般不符合项或超过一个严重不符合项）不满足，扣20分；</p> <p>b) 质量记录表格的种类和格式不能满足质量管理需要，扣10分~20分，其中缺少一种质量记录表格或质量记录表格少部分（不超过两个一般不符合项或不超过一个严重不符合项）不满足需要，扣10分，缺少大部分（超过两个）质量记录表格或质量记录表格大部分（超过两个一般不符合项或超过一个严重不符合项）不满足需要，扣20分；</p> <p>c) 质量记录保存不齐全，扣10分~20分，其中缺少一份质量记录，扣10分，缺少大部分（超过两个）质量记录，扣20分</p>	60			
质量信息管理	<p>质量信息管理应符合下列要求：</p> <p>a) 建立质量信息管理机构，配备适任的管理人员，明确岗位职责；</p> <p>b) 制定合理的质量信息管理文件；</p> <p>c) 及时收集、分析、处理和传递信息，并按相关要求和规定做好信息的分类和归档工作；</p> <p>d) 建立与用户（船东、船厂）、管理部门之间的质量信息、修改意见、处理结果反馈的台帐与档案。</p> <p>不符合要求，每项扣5分~10分</p>	40			
图样和技术文件管理	<p>图样和技术文件管理应符合下列要求：</p> <p>a) 具备所设计船舶使用的现行有效的国际公约、规则及国家标准、行业标准、基础标准、规范，以及设计过程中必需的现行有效的材料标准文件（如原材料标准、基础标准、设备标准等）和设计手册等；</p> <p>b) 制定产品图样和技术文件的管理办法，其设计或编制、审核、审定、发放、更改、归档等均受到控制，产品设计文件和有关资料齐全；</p> <p>c) 产品送审部分的图样和技术文件经船舶检验部门审查批准，批准的文件和有关资料应完整、正确、统一；</p> <p>d) 设有专门部门负责文件的管理，制定合理的文件管理制度，文件的修改符合规定的程序，设计单位各部门使用的文件和资料在有效期内。</p> <p>不符合要求，每项扣5分~15分</p>	60			

表A.10 (续)

评分项目	评 价 要 求	分值	扣分	得分	评价记录
档案 管理	档案管理应符合下列要求： a) 建立档案管理机构，配备适任的管理人员，明确岗位责任制； b) 制定合理的档案管理制度； c) 及时收集、分类、整理船舶设计图样和技术文件，并按相关要求和规定做好归档立卷工作； d) 加强档案的利用工作。 不符合要求，每项扣5分~10分	40			
外协 管理	外协管理应符合下列要求： a) 制定外协项目管理制度和质量控制文件； b) 严格审查外协单位的资质和能力，同时与选定的外协单位签订质量控制协议并对其进行完工的质量验收； c) 制定外协项目管理制度和质量控制文件，加强对外协项目的质量（技术）管理； d) 提供能有效证明外协单位具备承担委托项目资质、能力和条件的书面材料或评价证明。 不符合要求，每项扣5分~10分	40			
	技术装备和应用要求	200			
计算机 软硬件 配置	计算机软硬件配置应符合下列要求： a) 拥有与单位申请评价级别相对应的能够完成合同设计、详细设计图样和技术文件的船舶设计、计算、校核软件，送审图纸计算机出图率90%（40分）。不符合要求，软件不全，扣10分~30分；送审图纸计算机出图率每降低1%，扣3分； b) 每位设计人员有一台计算机，并能开展相关设计工作（30分）。不符合要求，每少一台，扣2分； c) 使用的船舶设计、计算、校核软件均为正版或具有所有权或使用权（30分）。不符合要求，扣10分~30分	100			
技术 装备 管理	技术装备管理应符合下列要求： a) 制定合理的技术装备管理制度并执行好； b) 建立技术装备台账和档案； c) 按规定定期维修、保养和检定技术装备，并保证使用的状态良好。 不符合要求，每项扣10分~20分	50			
其他技 术装备	应配备与申请评价级别相适应的其他技术装备，主要包括：绘图、扫描、复印、打印、传真和数码相机等功能或功能合成的技术装备以及档案库房的空调和去湿设备（50分）。不符合要求，每缺少一项功能的装备，扣5分	50			

评价组组长：

评价组成员：

评价日期：

中 华 人 民 共 和 国
船 舶 行 业 标 准

船舶设计单位设计条件基本要求及评价方法
CB/T 2999—2010

*

中国船舶工业综合技术经济研究院出版
船舶标准信息咨询中心发行
北京市海淀区学院南路 70 号
邮政编码: 100081

网址: www.shipstd.com.cn

电话: 010—62185021

版权专有 不得翻印

*

开本 880×1230 1/16 印张 3 $\frac{1}{4}$ 字数 51.6 千字
2010 年 6 月第 1 版 2010 年 6 月第一次印刷
印数 1—700

*

船标出字第 2010002 号



CB/T 2999—2010

www.bzxz.net

免费标准下载网