

SN

中华人民共和国进出口商品检验行业标准

SN/T 0003—1995

上海市技术监督研究所
登记号 QT 971176

中国档案分类法 进出口商品检验档案分类表

Catalogue for the archives of import
and export commodity inspection under the
classification system of Chinese archives

1995-07-18 发布

1996-01-01 实施

中华人民共和国国家进出口商品检验局 发布

目次

前言	Ⅲ
1 范围	1
2 定义	1
3 分类原则	1
4 编码方法	1
5 体系结构	2
表1 商检档案分类表	2
LD1 检验	5
LD11 进口商品检验	5
LD12 出口商品检验	5
LD13 重新检验	5
LD14 复验	5
LD15 免于检验	5
LD2 监督管理	5
LD21 进出口商品质量监督管理	5
LD22 其他检验鉴定机构的审批、管理	7
LD3 认可、认证	7
LD31 进出口商品检验实验室认可	7
LD32 进出口商品认证	8
LD33 进出口商品质量许可制度管理	8
LD34 出口商品生产企业 ISO 9000 质量体系评审	8
LD4 鉴定	9
LD41 质量鉴定	9
LD42 数量和重量鉴定	9
LD43 货载衡量	10
LD44 残损鉴定	10
LD45 装载鉴定	10
LD46 集装箱鉴定	10
LD47 包装鉴定	11
LD48 外商投资财产鉴定	11
LD491 国外委托鉴定	11
LD5 检务	16
LD51 受理报验(接受报验)	16
LD52 签证	16
LD53 产地证	16
LD54 流程	17

LD55 处罚 17

LD56 复议 17

LD6 科学研究 18

LD61 检验方法研究 18

LD62 检验硬件手段研究 19

LD63 计算机科学技术研究 19

LD64 国内技术交流 19

LD7 国际合作交流 20

LD71 国际组织间合作交流 20

LD72 国家间合作交流 20

LD73 国际技术交流 20

LD8 标准 20

LD81 基础标准 20

LD82 检验标准 20

商品表 21

附录 A(标准的附录) 商检档案分类标引规则 23

附录 B(标准的附录) 商检档案分类表类目细分规则 24

附录 C(提示的附录) 《商检档案分类表》使用说明 24

前 言

中国档案分类法进出口商品检验档案分类表(以下简称《商检档案分类表》)是《中国档案分类法》(以下简称《中档法》)商检类的档案分类详表。“商检档案分类标引规则”是进行分类标引使用,以确保商检档案分类标引方法统一。“商检档案分类表类目细分规则”是提供给各使用单位对《商检档案分类表》最低一级类目进行扩展和细分。

附录 A 商检档案分类标引规则、附录 B 商检档案分类表类目细分规则均是标准的附录。附录 C《商检档案分类表》使用说明是提示的附录。

本标准由中华人民共和国国家进出口商品检验局提出。

本标准由国家商检局办公室机要档案处负责组织,进出口商品检验档案分类表编辑委员会负责起草。

本标准主要起草人:(按姓氏笔划排列)

王文兰、元达礼、朱光沛、刘瑛、迟长月、李秀芳、任开鸿、陈鹏、金善祥、周克仁、俞晓丹、钟宝琦、徐庸德、黄慕让、蔡毓德。

本标准参与编制人:

周醒海(国家商检局副局长,负责标准审定工作)、李桂霞。

本标准由国家商检局办公室机要档案处负责解释。

中华人民共和国进出口商品检验行业标准

中国档案分类法 进出口商品检验档案分类表

SN/T 0003—1995

Catalogue for the archives of import
and export commodity inspection under the
classification system of Chinese archives

1 范围

本标准规定了进出口商品检验档案(以下简称商检档案)分类原则、编码方法、体系结构及分类和编码。

本标准适用于商检各类档案的分类标引。也适用于某种专业档案进行档案实体的分类整理和排架。

2 定义

本标准采用下列定义。

2.1 商检档案分类表

以商检系统各部门及各企事业单位从事社会实践活动的职能分工为基础,并紧密结合商检档案记述和反映的事物属性,按照《中档法》的体系结构及编码方法编制而成的商检档案分类规范。

2.2 档案分类

根据档案内容或形式的异同,按照一定的分类原则和方法,使用一定的分类标准,对档案进行分门别类的过程。

2.3 类目

亦称类名。一组在性质上具有某种(或某些)共同属性的事物的总称,用以表示一类事物的概念。

2.4 类号

类目的标识符号,用以表示和固定类目在分类体系中的排列顺序及位置。

3 分类原则

3.1 以进出口商品检验职能活动分工为主要分类基础,紧密结合商检档案记述和反映的事物属性关系,采取从总到分,从一般到具体的逻辑体系。

3.2 类目的设置具有较强的概括性,既客观反映我国商检档案的现状,又考虑今后商检档案发展的需要,在保证基本类目稳定的前提下留有扩充的余地。

3.3 从商检档案的实际出发,实事求是,具体情况具体分析,力求达到科学性与实用性的统一。

4 编码方法

4.1 本标准采用汉语拼音和阿拉伯数字相结合的混合编号法。汉语拼音字母“LD”体现了本标准在《中档法》中的位置,字母之后的阿拉伯数字表示类号。

4.2 当同级类目超过8个时,采用“八分制”,即同一级类目的号码编制到8以后,使用“91”、“92”直到

“98”,1、……8、91、……98 表示的都是同一级类目。

4.3 同时,采用辅助符号(见附录 C)。

5 体系结构

5.1 本标准是《中档法》的组成部分,二者是部分与整体的关系。

5.2 本标准在逻辑结构上,主要依据体系分类法的原理,采取等级列举式,使之构成具有并列、隶属关系的科学体系。

5.3 本标准由主表、辅助表(专类复分表、商品表)及附录(附录 A 商检档案分类标引规则、附录 B 商检档案分类表类目细分规则、附录 C《商检档案分类表》使用说明)组成。

5.4 主表类目的序列:

- 1 检验
- 2 监督管理
- 3 认可、认证
- 4 鉴定
- 5 检务
- 6 科学研究
- 7 国际交流合作
- 8 标准

5.5 商检档案分类表

《商检档案分类表》见表 1。

表 1 商检档案分类表

代 码	名 称
检验专类复分表	
注	
1 本表适用于检验各级类目的复分。	
2 复分时把此表的号直接加在主表号之后。	
• 1	检验内容
• 2	检验依据
• 3	检验方法
• 4	检验方式
• 5	检验步骤
• 6	检验管理
• 1	检验内容
• 11	质量
• 111	外观质量
• 1111	外形
• 1112	色泽

续表 1

代 码	名 称
• 1113	味
• 1114	缺陷
• 1119	其他
• 112	一般内在质量
• 1121	化学成分
• 1122	物理性能
• 113	卫生
• 1131	微生物
• 1132	农残
• 1133	兽残
• 1134	毒素
• 1135	添加剂
• 1136	放射性物质
• 1139	其他
• 114	安全
• 1141	燃烧
• 1142	爆炸
• 1143	绝缘
• 1144	毒污染
• 1149	其他
• 12	规格
• 121	尺寸
• 122	型号
• 129	其他
• 13	数量
• 131	件数
• 132	长度
• 133	面积
• 134	容积
• 135	体积
• 14	重量
• 141	衡器鉴重
• 142	水尺计重
• 143	容量计重
• 144	流量计计重
• 15	包装
• 151	性能检验
• 152	使用鉴定
• 2	检验依据
• 21	检验法规、管理办法

续表 1

代 码	名 称
• 211	国家法律、法规
• 212	国家商检部门规定
• 213	各地商检机构规定
• 214	进出口国(地区)规定
• 219	其他
• 22	检验标准、方法、规程
• 221	国家标准
• 222	行业标准
• 223	地方标准
• 224	企业标准
• 225	国际标准
• 229	其他
• 23	合同、信用证、协议
• 24	实物样品
• 241	标准样
• 242	成交样
• 243	参考样
• 244	缺陷样
• 29	其他
• 3	检验方法
• 31	感官检验
• 32	物理检验
• 33	化学检验
• 34	物理化学检验
• 35	微生物学检验
• 4	检验方式
• 41	商检自检(自验)
• 42	共同检验(共验)
• 43	认可检验
• 44	委托检验
• 5	检验步骤
• 51	抽样
• 511	抽样方法
• 512	抽样形式
• 52	制样
• 53	检测(测试)
	仿·3分
• 54	留存样品管理
• 6	检验管理
• 61	对正常贸易商品的检验

续表 1

代 码	名 称
• 62	对边境贸易商品的检验
• 63	对“三来一补”贸易商品的检验
• 64	其他
LD1	检验
11	进口商品检验
111	法定检验
1111	口岸检验
1112	易地检验
1113	装运前预检验
11131	出国参与检验
11132	装船前检验(发货前检验、国外初步检验)
112	非法定检验
1121	收货人验收
1122	出证检验
1123	抽查检验
12	出口商品检验
121	法定检验
1211	出口预验(预先检验)
12111	产地检验
12112	驻厂检验
1212	出口检验
1213	口岸查验
12131	对一般商品的查验
12132	对易腐易变及品质不稳定商品的查验
12133	对服装、纺织品标识的查验
1214	口岸查证
122	非法定检验
1221	生产单位检验
1222	经营单位检验
1223	商检机构抽查检验
13	重新检验
14	复验
15	免于检验
LD2	监督管理
21	进出口商品质量监督管理
211	抽查检验
2111	进口商品抽查检验
21111	收、用货部门抽查

续表 1

代 码	名 称
21112	市场抽查
2112	出口商品抽查检验
21121	生产企业抽查
21122	储存商品场、库抽查
212	出口食品厂(库)管理
2121	国内注册、登记
21211	考核评审
21212	注册、登记
21213	后续管理
212131	日常监督管理
212132	复查及处理
2122	国外注册
21221	对外申请
21222	国外有关机构评审与注册
21223	检查
21224	处理
213	出口商品批次管理
2131	生产加工单位的批次管理
2132	经营单位的批次管理
2133	仓储单位的批次管理
2134	商检机构的批次监督管理
21341	批次管理制度
21342	查核
214	封识管理
	种类、作用、使用范围材料入此
215	出口商品生产、供货单位检验员认可
2151	培训、考核、考试
2152	认可发证
2153	后续管理
21531	吊销
21532	表彰
216	进口商品收、用货部门检验员认可
	以下 LD2161/21632 仿 LD2151/21532 分
217	驻厂质量监督员
2171	派驻机构
2172	派驻人员
2173	派驻企业
218	进出口商品检验标志
2181	质量标志
2182	安全标志

续表 1

代 码	名 称
2183	卫生标志
2191	进出口商品免验
21911	进口商品免验
21912	出口商品免验
219121	初审
219122	审查批准
219123	免验期管理
2192	非贸易商品免验
22	其他检验鉴定机构的审批、管理
221	审核程序
2211	受理申请
2212	审核
22121	检验鉴定范围
22122	机构与人员
22123	质量管理
22124	检验测试
22125	仪器设备
22126	环境与安全
22127	注册资金
22129	其他
222	主管部门批准
	检验业务范围、单位、日期等入此
223	日常监督管理
2231	抽查
2239	其他
LD3	认可、认证
31	进出口商品检验实验室认可
311	认可方针、认可文件
312	认可组织
3121	认可委员会
3122	认可评审员
313	认可对象
3131	商检系统实验室
3132	社会实验室
3133	进口安全质量许可制度检测单位
3134	出口商品质量许可制度检测单位
3135	国际间实验室
31351	国外实验室
31352	我国实验室

续表 1

代 码	名 称
314	认可程序
3141	受理申请
	申请书、质量手册等入此
3142	预审
3143	评审
3144	批准
3145	后续管理
31451	复查、抽查
315	国内外认可实验室名录
3151	按国别分
3152	按地区分
3153	按专业分
32	进出口商品认证
321	认证协议
322	认证商品目录
323	认证程序
3231	样品检测、型式试验
3232	工厂条件考核
3233	签发认证证书
3234	批准使用进出口商品认证标志
3235	日常监督管理
32351	抽查
32352	复查
324	认证厂家名录
33	进出口商品质量许可制度管理
331	进口商品安全质量许可证
3311	实施目录
3312	检测、考评
3313	签发证书
33131	批准使用商检标志
	仿 LD218 分
3314	日常监督检查
332	出口商品质量许可证
3321	实施范围
3322	检测与质量管理考评
3323	颁发证书
3324	日常监督管理
34	出口商品生产企业 ISO 9000 质量体系评审
341	工作委员会
3411	协调

续表 1

代 码	名 称
3412	批准评审机构 评审范围、有效期、启用印章、挂牌入此
342	国家商检部门注册
3421	评审机构
3422	主任评审员
3423	评审员
343	评审机构
3431	审查质量手册及有关文件
3432	评审结论
3433	抽查管理
LD4	鉴定
41	质量鉴定 仿 LD1·1 分
42	数量和重量鉴定
421	数量鉴定
4211	件数
4212	长度
4213	面积
4214	容积
4215	体积
422	重量鉴定
4221	衡器鉴重
42211	计重设备
42212	计重方法
422121	包装类商品
422122	裸装商品
422123	散装商品
422124	贵稀商品
42213	鉴重方式
422131	全批衡重
422132	抽查衡重
422133	监视衡重
4222	水尺计重
42221	水尺测定、校正、计算
42222	排水量计算、船舶纵倾排水量校正
42223	港水密度测定、校正、计算
42224	淡水、压舱水测定、校正、计算
42225	燃油测定、校正、计算
42226	污水测算

续表 1

代 码	名 称
42227	船舶常数核算
42228	其他货物重量计算
422291	载货重量计算
4223	容量计重
42231	计重方式
42232	容量计算方法
4224	流量计计重
42241	取样
42242	密度测定
42243	含水量测定
42244	油量计算
43	货载衡量
431	货物量尺
4311	量具
4312	规则
4313	方法
432	货物衡重
	仿 LD4221 分
44	残损鉴定
441	舱口检视
442	载损鉴定
443	监视卸载
444	海损鉴定
445	验残
4451	种类
4452	方法
4453	致损原因
4454	残损程度
45	装载鉴定
451	船舱检验
452	监视装载
453	积载鉴定
4531	船舱积载
4532	甲板货积载
4533	危险货物积载
46	集装箱鉴定
461	验箱
462	装、拆箱鉴定
463	承租、退租鉴定
464	风雨密鉴定

续表 1

代 码	名 称
465	封识鉴定
47	包装鉴定
471	包装型式的代码
472	包装标记
473	出口危险货物包装检验
4731	包装容器性能检验
4732	集装袋性能检验
4733	柔性中型散装容器性能检验
4734	电石桶性能检验
4735	黄磷桶性能检验
4736	包装使用鉴定
474	出口商品运输包装检验
4741	种类
47411	瓦楞纸箱
47412	闭口钢桶
47413	开口钢桶
47414	木箱
47415	塑料容器
47416	柔性集装袋检验
47417	麻袋
47418	纸板桶
474191	钢塑复合桶
474192	塑料编织袋
474193	复合塑料编织袋
474194	钙塑瓦楞箱
474195	纸塑复合袋
4742	检验项目
47421	外观检验
47422	性能鉴定
47423	使用鉴定
475	包装容器生产厂考核
48	外商投资财产鉴定
481	价值鉴定
482	损失鉴定
483	质量鉴定
484	数量鉴定
485	其他鉴定
491	国外委托鉴定
4911	鉴定范围
仿 LD41/47 分	

续表 1

代 码	名 称
4912	委托方式
49121	直接洽谈委托鉴定
49122	直接用函电联系
49123	代办委托手续
49124	建立委托业务关系
491241	长期委托业务
491242	对指定商品签订委托鉴定协议
4913	鉴定机构
49131	中国进出口商品检验总公司
49132	全国各地分公司
49133	海外分支机构
49134	经批准的其他检验鉴定机构
491341	中资检验鉴定机构
491342	合资合作检验鉴定机构
491343	其他
4914	委托方
49141	对外贸易关系人
49142	外国检验机构
49143	仲裁部门指定
49144	司法机关指定
49149	其他

检务专类复分表

注

- 1 本表适用于检务类各级类目的复分。
- 2 复分时把此表的号直接加在主表号之后。

• 1	受理报验(接受报验)
• 11	报验资格
• 111	报验单位
• 112	报验员
• 12	报验种类
• 121	出口
	预验、换证,纺织品标识查验入此
• 122	进口
	已接受登记入此
• 123	鉴定
	包装、集装箱、估值估损等入此
• 124	委托
• 125	复验
• 126	免验

续表 1

代 码	名 称
	一般免验商品入此
• 127	更改
• 129	其他
• 13	报验范围
• 131	〈种类表〉内商品
• 132	法律、法规规定
• 133	合同或信用证规定
• 134	外国有关部门要求
• 135	外贸关系人要求
• 139	其他
• 14	申请项目
	质量、规格、数量、重量、包装、兽医、卫生、验舱、监 装、温度、消毒、验残、价值证明等入此
• 15	报验应附单证
	申请单、预验结果单、换证凭单、合同、信用证、提 单、发票、明细单、报关单、样品、图纸、说明书等 入此
• 16	更改
	更改、补充、重发、撤销入此
• 17	处理
• 171	遗失
• 18	计、收费
• 181	出口检验
	预验费、查验费入此
• 182	进口检验
• 183	鉴定
• 184	签证
• 1841	证单
• 1842	换证
• 1843	产地证
• 18431	普惠制产地证
• 184311	未再加工证明
• 18432	一般原产地证
• 184321	加工装配证
• 184322	转口证
• 18433	登记注册
• 185	监督管理
	考核、注册费等入此
• 186	更改

续表 1

代 码	名 称
	更改证单、重验、复验宜入以上计费各类
• 187	封识材料
• 188	交通费
• 1891	外汇兑换率
• 1899	其他
• 2	签证
• 21	复审证稿
• 211	证书用语
• 2111	国家商检部门规定
• 2112	国外有关规定
• 2113	合同或信用证规定
• 2114	我国对外标准
• 2115	国际通用标准
• 2119	其他
• 212	签证人
	名衔、职权范围、手迹入此
• 219	其他
• 22	签证管理
• 221	证单种类和作用
• 2211	国内使用
	放行通知单、预验结果单、换证凭单、情况通知单、包装结果单等入此
• 2212	对外使用
	检验、鉴定证书、国外格式证书、产地证等入此
• 222	签证印鉴
	种类、印模、作用、编号、使用方法等入此
• 223	放行方式
• 2231	放行之章
• 2232	放行通知单
• 2233	品质证书
	正本或其中一份已盖“此份证书副本仅供通关之用”的副本入此
• 2234	出口纺织品标识查验放行单
• 2235	进口〈表〉内已接受登记章
• 224	统计
• 2241	出口商品签证情况
• 2242	进口商品签证情况
• 2249	其他
• 225	归档

续表 1

代 码	名 称
• 2251	一般证单档案
• 22511	按商品分类
• 22512	按顺序
• 22513	按报验种类
• 22514	保管年限
• 22519	其他
• 2252	特殊档案
• 22521	进口重大索赔案件
• 22522	出口重大理赔案件
• 22523	典型案例
	司法诉讼案件入此
• 22524	证单样张
• 225241	国内证单
• 225242	外国证书
• 225243	伪造证单
• 225244	涂改证单
• 22525	保管年限
• 22526	保密分级
• 22527	查阅规定
• 2253	防伪措施
• 22531	证单
• 22532	印鉴

普惠制给惠方案专类复分表

注

1 本表适用于检务有关类目的复分。

2 复分时把此表号直接加在主表号之后。

• 1	欧共体给惠方案
• 2	挪威给惠方案
• 3	瑞士给惠方案
• 4	瑞典给惠方案
• 5	奥地利给惠方案
• 6	芬兰给惠方案
• 7	日本给惠方案
• 8	加拿大给惠方案
• 91	澳大利亚给惠方案
• 92	新西兰给惠方案
• 93	波兰给惠方案
• 94	俄罗斯给惠方案
• 99	其他

续表 1

代 码	名 称
LD5	检务
51	受理报验(接受报验)
511	审查
512	分类
513	编号
514	计费
515	送检
52	签证
521	复审
522	签证
5221	放行
5222	出证
523	发证
524	统计
525	归档
53	产地证
531	普惠制产地证
5311	给惠方案
5312	申请注册
5313	调查
53131	注册调查
53132	查询调查
53133	抽查
53134	进口成分调查
53139	其他
5314	注册
5315	受理报验
5316	签证
5317	答复查询
53171	例行查询
53172	专题查询
5318	统计
53191	归档
53199	其他
532	一般原产地证
5321	中国原产标准
	以下 LD5322/53299 仿 LD5312/53199 分
533	加工证书
	仿 LD532 分

续表 1

代 码	名 称
534	转口证书 仿 LD532 分
54	流程
541	检验流程(检验周期)
542	签证流程(签证周期)
55	处罚
551	警告
552	通报批评
553	罚款
554	追究刑事责任
56	复议
561	申请复议
562	复议决定
563	提起诉讼
564	强制执行

科学研究专类复分表

注

- 1 本表适用于科学研究类各级类目的复分。
- 2 复分时把此表的号直接加在主表号之后。

• 1	科研计划
• 11	长远规划
• 12	年度计划
• 13	补充计划与计划更改
• 2	科研课题
• 21	科研课题提出、立项
• 22	科研计划任务书
• 23	调研报告
• 24	研制试验
• 25	工作报告
• 26	推广试用
• 27	用户反馈意见
• 28	补充修改意见
• 291	技术论证
• 292	研制报告
• 293	研制技术报告
• 294	科研成果鉴定申请
• 3	科研经费
• 31	科研经费预算
• 32	科研经费决算

续表 1

代 码	名 称
• 33	科技奖励费
• 34	科技图书出版补助费
• 35	科技发展基金管理
• 4	科研成果
• 41	科研成果申报、登记
• 42	科研成果鉴定
• 43	科研成果评审
• 44	科技奖励
• 45	专利成果管理
• 46	非专利成果保护
• 47	推广应用
• 48	技术转让
	技术咨询、服务等入此
• 491	社会效益
• 492	经济效益
• 493	科研成果统计
• 499	其他
LD6	科学研究
61	检验方法研究
611	感官检验
612	物理检验
6121	仪器检验
6122	设备检验
6123	量具检验
6129	其他
613	化学检验
6131	化学分析法
61311	容量法
61312	重量法
61313	比色法
61314	气体分析法
61319	其他
6132	仪器分析法
61321	物理常数测定法
61322	比色及分光光度法
61323	原子吸收光谱分析法
61324	气相液相色谱法
61329	其他
614	微生物学检验

续表 1

代 码	名 称
6141	细菌培养鉴定法
6142	生物化学鉴定法
6143	血清学诊断法
6144	动物毒性试验法
6149	其他
62	检验硬件手段研究
621	仪器
622	设备
623	工具
629	其他
63	计算机科学技术研究
631	计算机系统
6311	计算机网络
6312	计算机可靠性、可用性、可维护性
632	硬件
6321	输入输出设备和通信设备
6322	使用、维修
633	软件开发
6331	程序设计研究
6332	程序设计语言和编辑系统
6333	操作系统
6334	数据库管理系统
634	工具软件
635	计算机应用
6351	数据处理与事务处理
6352	办公自动化系统
6359	其他
639	其他
64	国内技术交流
641	学术交流
	学术报告、参加学术会议等入此
642	技术指导
643	技术改进
	技术革新、合理化建议等入此
644	科技信息
645	科技信息反馈
646	科技资料交流
649	其他

续表 1

代 码	名 称
LD7	国际合作交流
71	国际组织间合作交流
711	联合国粮食及农业组织
712	世界卫生组织
713	联合国食品法典委员会
714	关税与贸易总协定组织
7141	技术性贸易壁垒协议组织
7142	原产地规则协议组织
7143	装船前检验协议组织
7144	服务贸易协议组织
715	国际实验室认证组织
7151	国际电工认证委员会
716	欧洲经济共同体
717	北美自由贸易组织
718	亚太经济合作
72	国家间合作交流
	以下各类均依《世界各国和地区表》复分
721	政府合作协议
	备忘录、会谈纪要、换文以及政府机构间的协议 等入此
722	检验机构间合作
7221	互相承认检验证书结果
7222	互相承认检验方法标准
7223	互相承认检测实验室
7224	互相承认检验标志
7225	互相委托、代理业务
7226	互相承认认证机构
73	国际技术交流
	以下各类均依《世界各国和地区表》复分
731	进修培训
732	讲学
733	参加国际学术会议
734	考察、访问
735	信息资料交流
736	检测技术引进、输出
LD8	标准
81	基础标准
82	检验标准

续表 1

代 码	名 称
821	农畜产品检验标准
822	食品检验标准
823	化工及产品检验标准
824	纺织品及原料检验标准
825	轻工产品检验标准
826	矿产品检验标准
827	金属材料检验标准
828	机电仪检验标准
8291	包装鉴定规程
8292	重量鉴定规程
8293	海事鉴定规程
8294	外商投资财产鉴定规程
8299	其他
商品表	
<1	活动物;动物产品
<2	植物产品
<3	动、植物油、脂及其分解产品;精制的食用油脂;动、植物蜡
<4	食品;饮料、酒及醋;烟草、烟草及烟草代用品的制品
<5	矿产品
<6	化学工业及其相关工业的产品
<7	塑料及其制品;橡胶及其制品
<8	生皮、皮革、毛皮及其制品;鞍具及挽具;旅行用品、手提包及类似品;动物肠线(蚕胶丝除外)制品
<91	木及木制品;木炭;软木及软木制品;稻草、秸秆、针茅或其他编结材料制品;篮筐及柳条编结品
<92	木浆及其他纤维状纤维素浆;纸及纸板的废碎品;纸、纸板及其制品
<93	纺织原料及纺织制品
<94	鞋、帽、伞、杖、鞭及其零件;已加工的羽毛及其制品;人造花;人发制品
<95	石料、石膏、水泥、石棉、云母及类似材料的制品;陶瓷产品;玻璃及其制品
<96	天然或养殖珍珠、宝石或半宝石、贵金属、包贵金属及其制品;仿首饰;硬币
<97	贱金属及其制品

续表 1

代 码	名 称
〈98	机器、机械器具、电气设备及其零件；录音机及放声机、电 视图像、声音的录制和重放设备及其零件、附件
〈991	车辆、航空器、船舶及有关运输设备
〈992	光学、照相、电影、计量、检验、医疗或外科用仪器及设备、 精密仪器及设备；钟表；乐器；上述物品的零件、附件
〈993	武器、弹药及其零件、附件
〈994	杂项制品
〈995	艺术品、收藏品及古物
〈996	特殊交易品及未分类商品

附录 A
(标准的附录)
商检档案分类标引规则

A1 基本规则

A1.1 档案的分类标引必须以档案内容及其他特征为依据,对文件或案卷进行主题分析,查明所论述的主题,不能单凭题名确定主题。

A1.2 分类标引须辨清《商检档案分类表》中各级类目的含义,不能脱离类目间的联系和类目注释的限制来理解类目。

A1.3 分类标引必须符合专指性的要求,即应依据文件或案卷内容赋予最准确的分类号,而不能给予大于或小于档案实际内容的分类号(即上位类号或下位类号)以及相近类号。

A1.4 赋予分类号应遵循前后一贯性的规则。凡内容属于同性质的都归入同一类目,赋予同一分类号,并经常参照前面的先例,自始至终保持一致。

A1.5 商检档案的分类标引应当为充分发挥商检档案的作用创造条件,在检索工具中提供必要的检索途径。凡是一份文件或一个案卷涉及两个或两个以上主题者,除按第一主题或最重要的主题标出最确切的分类号外,对其他主题再给相应分类号,全面反映文件或案卷的内容。如果主题超过三个以上,并都属于同一上位类,可以归入所属上位类号。商检档案分类标引一般不得超过三个分类号。

A2 细则

A2.1 当分类表中无恰当类目可归,可采用靠类标引。

A2.2 在《商检档案分类表》的类目不能满足细分需要时,可以在最低一级类目以下进行细分,具体按《中国档案分类法进出口商品检验档案分类表类目细分规则》(以下简称《商检档案分类表类目细分规则》)规定进行。

A2.3 “文化大革命”中形成的档案,应根据其具体内容涉及的业务职能范围归入相关类目,确属运动本身的内容归入《中档法》“文化大革命”类目。其他历次政治运动中形成的档案也如此处理。

A2.4 有关党、政、工团、人事、教育、审计、监察、纪检、财务等方面内容的档案,宜入《中档法》各相应类目中。

A2.5 使用《中国地区表》、《中国民族表》和《世界各国地区表》按下述原则:

a) 凡主表中已注明依以上三表复分的应进行复分。

b) 凡主表中未注明依以上三表复分的,一般不予复分。但如表内集中档案数量较多,影响到档案检索的准确性时,方可使用《中国地区表》、《中国民族表》和《世界各国地区表》复分,但必须做好标引记录,以保持分类标引的一贯性。

A2.6 具有商品表中两种以上商品特征的档案文件,只能选择其中主要的加以分类标引。

A2.7 凡分类标引难度较大的档案,均应做好标引记录,为日后的标引提供依据和参考。

A3 程序和方法

A3.1 熟悉《商检档案分类表》,全面了解其编制目的、使用范围、分类原则、体系结构、标记符号、类目涵义及关系。

A3.2 认真学习《档案著录规则》、《商检档案分类标引规则》、《商检档案分类表类目细分规则》及《商检档案分类表使用说明》,熟练掌握商检档案分类标引的规则、方法和细节,以及著录的基本规则和格式。

A3.3 对需要分类标引的文件或案卷的内容进行主题分析。

- a) 分析题名。
- b) 浏览正文。
- c) 必要时查阅文件的版头、尾部和附加标记。

A3.4 根据其内容归入最恰当的类。

A3.5 审核。

附录 B

(标准的附录)

商检档案分类表类目细分规则

B1 定义

B1.1 细分:当《商检档案分类表》所列类目不能满足类分档案的需要时,对《商检档案分类表》最低一级类目增加下位类的过程。下位类可以增设一级,也可增设多级。

B2 规则

B2.1 类目细分必须遵循《商检档案分类表》的分类原则,即以商检职能分工为主要分类标准,只有在该标准不适宜的情况下,方可结合商检档案记述和反映的事物属性,选择使用其他一些辅助的档案分类标准。

B2.2 类目的设置既反映我国商检档案的客观实际,力求稳定,又考虑今后商检档案发展的需要,留有扩充余地。

B2.3 细分类目的类名力求准确、科学。

B2.4 细分类目上下位类目之间须逻辑关系严密。对某一类目细分时,使用同一个分类标准,使细分后的下位类目的外延之和等于被细分类目的外延,同级类目不能互相交叉重叠。

B2.5 细分类目的编号规则必须与《商检档案分类表》的编号规则一致。当同级类目过多,采用“八分制”。

B2.6 细分类目注释的编写应按《商检档案分类表使用说明》有关规定进行。

B3 工作程序

B3.1 分析商检档案材料,在《商检档案分类表》不能满足细分需要时,可选择使用频率高,汇集档案量过大的类目进行细分。

B3.2 细分类目只满足本单位需要,不作为标准内容。

附录 C

(提示的附录)

《商检档案分类表》使用说明

C1 辅助符号

C1.1 “+”并列符号,用来把两个或三个互相并列的类目组配起来。如“LD5316+LD5317”表示“签证”和“答复查询”两个并列概念。

C1.2 “:”关联符号,把两个或三个相互关系的类目配起来,表示两个或三个相交概念。

C1.3 “·”专类复分号,对于专类共性问题进行区分。如“欧共体给惠方案”类号为“LD5311·1”。

C1.4 “/”起迄号。如“LD5322/53299”表示从“LD5322”到“LD53299”的一组类目,不作档案分类实际类号使用。

C1.5 “()”各国和地区复分号。

C1.6 “[]”中国地区复分号。

C1.7 “<”商品表商品代码标示号。与《商检档案分类表》配合使用将此号接在主表分类类号之后。

C2 注释

C2.1 指明类目内容

如:LD641 学术交流

学术报告、参加学术会议等入此

C2.2 指明类目间关系范围

如:检务专类复分表中

• 186 更改

更改单证、重验、复验宜入以上计费各类

C2.3 指明细分方法

如:LD72 国家间合作交流

以下各类均依《世界各国和地区表》复分

C2.4 同义注释

对常用同义词,注明同一词并用“()”括在类目之后

如:LD541 检验流程(检验周期)

C2.5 指明仿分方法

如 LD432 货物衡重

仿 LD4221 分



SN/T0003-1995

中国标准出版社出版 中国标准出版社秦皇岛印刷厂印刷

1996年6月第一版 1996年6月第一次印刷 书号:155066·2-10686